ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)

กลุ่มบริษัทนิชดาธานี (บริษัทฯ) ให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน จึงได้จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) (ประกาศฯ) ฉบับนี้ขึ้นเพื่อคุ้มครองและรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

Your privacy and data security is our, Nichada Group of Companies, top priority and therefore we strive to protect your data with the best of our abilities. We hereby notify you of the Policy Notice to make sure your personal data stays private and secure as follows:

1. ขอบเขตการใช้ (Scope of use)

ประกาศฯ ฉบับนี้ครอบคลุมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า รวมถึง บุคคลธรรมดาที่ดำเนินการในนามนิติบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น กรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหาร พนักงาน ตัวแทน และบุคคลใดๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับ บุคลากรของบริษัทฯ

“ลูกค้า” หมายถึง บุคคลที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินงานด้านการขายสินค้าและบริการ การเช่า หรือให้เช่าสังหาริมทรัพย์ และ/หรือ อสังหาริมทรัพย์ บริการรักษาความปลอดภัย สัญญาบริการ และหมายความรวมถึง ผู้รับเหมา ผู้รับจ้าง ผู้ให้บริการ ผู้เข้าร่วมแคมเปญหรือกิจกรรมทางการตลาดของบริษัทฯ ผู้ให้ความสนใจ สินค้า หรือบริการของบริษัทผ่านช่อง ทางต่างๆ และ/หรือ ผู้ใช้บริการต่างๆ ของบริษัทผ่านสื่อออนไลน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ แล้วแต่กรณี รวมถึงผู้มีอำนาจ ดำเนินการแทนลูกค้าตามกฎหมาย แล้วแต่กรณี เช่น ผู้ใช้อำนาจปกครองของ ผู้เยาว์ ผู้อนุบาลของผู้ไร้ความสามารถ ผู้พิทักษ์ของผู้เสมือนไร้ความสามารถ เป็นต้น

This policy shall apply on personal data of any individual customers; including other individuals authorized to act on their behalf such as directors, executives, advisors, employees, representatives and any of relevant individuals have acknowledged our privacy notice.

“Customer” means a person who is connected to, provide and receive our products and services, rent or rent out properties both immovable and movable properties, security services, service contracts including contractors, service providers, participants in the Company's campaigns or marketing activities. Those interested in the Company's products or services through various channels and/or various users of the Company through online and electronic media, include other individuals authorized to act on their behalf as the case may be minors, incompetent and quasi-incompetent whose consent must be given by guardians and curators.

2. ความหมาย (Definition)

2.1 "ข้อมูลส่วนบุคคล" (Personal Data) หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เช่น ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น ที่อยู่หมายเลขโทรศัพท์ เลขประจำตัวประชาชน เลขหนังสือเดินทาง เลขบัตรประกันสังคม เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขบัญชีธนาคาร เลขบัตรเครดิต ที่อยู่อีเมล (email address), IP Address, Cookie ID, Log File เป็นต้น แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรม

อย่างไรก็ดี ข้อมูลต่อไปนี้ ไม่ใช่ข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ข้อมูลสำหรับการติดต่อทางธุรกิจที่ไม่ได้ระบุถึงตัวบุคคล อาทิ ชื่อบริษัท ที่อยู่ของบริษัท เลขทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท หมายเลขโทรศัพท์ของที่ทำงาน ที่อยู่อีเมล (email address) ที่ใช้ในการทำงาน ที่อยู่อีเมล (email address) กลุ่มของบริษัท เช่น info@company.co.th ข้อมูลนิรนาม (Anonymous Data) หรือข้อมูลแฝงที่ถูกทำให้ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้

"Personal data" means the informations that enables an individual to be identified; directly and indirectly such as, first name, surname, phone number, personal identification numbers, passport number, social security number, bank account number, credit card number, email address, IP address, cookie ID , Log file and so on but it does not include information of deceased person in particular.

Nevertheless, the definition of personal data does not include business contact information which cannot indicate an individual's personal data: The corporate or business title, address, corporate/company registration number, phone number and email address such as info@company.co.th, anonymous data, pseudonymous data, and information of demises.

2.2 "ข้อมูลส่วนบุคคลที่ละเอียดอ่อน" (Sensitive data) หมายความว่า ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพหรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด ซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ โดยบริษัทฯ จะเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ละเอียดอ่อนต่อเมื่อได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่าน หรือในกรณีที่บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องดำเนินการตามที่กฎหมายอนุญาต

กรณีบริษัทฯ ได้รับสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านหรือบริษัทฯ นำข้อมูลของท่านออกจากบัตรประจำตัวประชาชนด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อวัตถุประสงค์ในการพิสูจน์ตัวตนในการก่อนิติสัมพันธ์ทางกฎหมาย และ/หรือ การทำธุรกรรมใดๆ กับบริษัทฯ ข้อมูลที่ได้รับจะมีข้อมูลศาสนาด้วยซึ่งถือว่าเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ละเอียดอ่อน (Sensitive Data) บริษัทฯ ไม่มีนโยบายจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่ละเอียดอ่อนจากท่าน ยกเว้นในกรณีที่บริษัทฯ ได้รับความยินยอมจากท่าน ทั้งนี้ บริษัทฯ จะกำหนดวิธีการจัดการตามแนวทางปฏิบัติและเป็นไปตามที่กฎหมายอนุญาต

ทั้งนี้ ต่อไปในประกาศฉบับนี้ หากไม่มีการกล่าวโดยเฉพาะเจาะจงจะเรียก "ข้อมูลส่วนบุคคล" และ "ข้อมูลส่วนบุคคลที่ละเอียดอ่อน" ที่เกี่ยวกับผู้ใช้บริการข้างต้น ให้รวมกันเรียกว่า"ข้อมูลส่วนบุคคล"

“Sensitive data” means information that is about individuals’ racial or ethnic origin, political opinion, cult, religious or philosophical beliefs, sexual preferences or practices, criminal record, health information, disability, genetic, membership of a trade union; biometric data, or of any data which may affect the data subject in the same manner, as prescribe by the Committee, is able to be disclosed by given the explicit consent of from the data subject, or it is necessary for compliance with the law.

If the Company receives the identification card or your information from the identification card may be processed electronically for compliance with the applicable law and/or information of religious belief which is considered to be sensitive data will be collected solely upon your explicit consent. Moreover, the company shall collect your personal data within the purpose, scope, in accordance with the law allowed by PDPA or other applicable laws.

Further in this policy, if there is no any undermentioned specific to call this policy, it shall refer to personal data and sensitive personal data, in relation to individual personal collection shall collectively be referred Personal data

3. ฐานทางกฎหมาย (Lawful basis)

บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลข้างต้น โดยฐานทางกฎหมายที่บริษัทฯ ใช้เป็นหลัก ได้แก่ เพื่อเข้าทำสัญญา เพื่อการปฏิบัติตามสัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญา หรือ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือ เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งหากท่านไม่ให้ข้อมูลดังกล่าว บริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินการหรือให้บริการตามที่ท่านร้องขอได้

The Company only collects, uses or disclose your personal data where it is necessary or there is a lawful basis for collecting, using or disclosing it. The Company shall process your personal data based on legitimate grounds of legal obligation i.e. performance of contract made by you with us, to process in accordance to the personal information owner’s request before commiting the contract, to perform duties under the law or necessary for legitimate purposes of which if this information was not provided, the Company will not be able to process or serviced your requests.

ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย มีดังนี้

Reasons for collecting, using or disclosing are provided below:

3.1 อสังหาริมทรัพย์ให้เช่า (Real Estate for rent)

3.1.1 ประเภทข้อมูลและวัตถุประสงค์ที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และหรือ เปิดเผยข้อมูล

Type of data and the purpose of company collect, use, and/or disclose information

ประเภทของข้อมูล Type of Data	ข้อมูลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และ/หรือ เปิดเผย Personal Data that the company Collect, use, and/or disclose	วัตถุประสงค์ Purpose
ข้อมูลส่วนตัว Personal Data	● ชื่อ-นามสกุล ● เลขประจำตัวประชาชน ● เลขหนังสือเดินทาง ● เลขใบอนุญาตขับขี่ ● เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	● เพื่อดำเนินการทำสัญญาเช่าบ้าน ใบจองเช่าบ้าน ใบแจ้งหนี้ ● เพื่อนำเสนอโปรโมชั่นต่างๆ
	● Name - surname ● Identification number ● Passport number ● Driver's license number ● Tax identification number	● To process the lease agreement, reservation form and invoice ● To provide and offer new promotions
ข้อมูลละเอียดอ่อน Sensitive Information	● เชื้อชาติ ● ศาสนา ● ข้อมูลการฉีดวัคซีน ในกรณี ที่บริษัทฯ ได้รับข้อมูลอ่อนไหวของท่านมาโดยไม่ได้ตั้งใจ และไม่มีเจตนาที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน บริษัทฯ จะไม่นำข้อมูลอ่อนไหวของท่านไปใช้	● เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย ● เพื่อประเมินสินค้าและบริการให้สอดคล้องความต้องการของท่าน
	● Race ● Religion ● Vaccination information In the event that the company has unintentionally received your sensitive information and has no intention to collect your information , the company will not use your sensitive information.	● To comply with the law ● To evaluate products and services suitable for your needs
ข้อมูลเพื่อการติดต่อสื่อสาร และการตลาด Marketing and Communication Data	● หมายเลขโทรศัพท์ / หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ● อีเมล ● ID Line ● ที่อยู่	● เพื่อการติดต่อสื่อสาร ● เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ลูกค้าทราบข้อมูลข่าวสารของบริษัท
	● Phone number / mobile number ● Email ● Line ID	● For communication ● To publicize the company's news and information to the customers

	• Address	
ข้อมูลเพื่อการระบุตัวตน Identification Data	ภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ซึ่งบริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมได้จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด กล้องถ่ายภาพ เมื่อมีการเข้าถึงพื้นที่ภายในอาคารสำนักงาน พื้นที่ค้าปลีก หรือสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของบริษัทฯ และในงานกิจกรรม งานประชุม หรืองานสัมมนาต่างๆ ที่บริษัทจัดขึ้น	• เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ร้านค้า สินค้าหรือบริการ • เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยให้กับผู้ใช้บริการ
	Your picture or video in which the company may collect from closed-circuit video cameras or photograph cameras when accessing areas within an office building, retail space or any places under the supervision of the company, and at various events, meetings or seminars organized by the company.	• To advertise and publicize retail shops, products or services. • To provide security to service recipients
ข้อมูลการศึกษาและการทำงาน Education and Work Data	• ยศ • ตำแหน่ง • ชื่อ-ที่อยู่ที่ทำงาน	เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาหรือส่งเสริมการขาย
	• Rank • Position • Workplace Name-Address	To develop and promote marketing materials
ข้อมูลทาง การเงิน Financial Data	• เลขบัญชีธนาคาร • ประวัติการซื้อสินค้าและบริการกับบริษัทฯ • ประวัติการชำระค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าอินเตอร์เน็ต	เพื่อดำเนินการทำสัญญาที่ท่านมีกับบริษัทหรือดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา
	• Bank account number • Information on the use of the company's services and products. • Payment record of water bill , electricity bill and internet	To proceed with the lease agreement with the company or proceed your request prior to commit the lease agreement
ข้อมูลการ ใช้งาน Usage details	ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานบนเว็บไซต์แพลตฟอร์ม หรือหน้า Website ต่างๆ ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ	เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาหรือส่งเสริมการเช่า
	Information about the use of the website, platform or website pages, products and services of the company	To promote and advertise rental materials

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ Personal details of Juvenile	หนังสือยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์หรือหนังสือมอบอำนาจทุกประเภท เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการเช่า	เพื่อดำเนินการทำสัญญาเช่าบ้าน และ สมัครบัตรสมาชิกต่างๆ
	Letter of consent from a person with parental power to act on behalf of a minor or all types of power of attorney to comply with rental law	To commit the lease agreement and to apply for membership.

3.1.2 แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล (Source of personal data)

บริษัทฯ ดำเนินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลที่ละเอียดอ่อน ของท่าน ผ่านกระบวนการ ดังนี้
The company will collect your personal and sensitive data via the following procedure.

แหล่งที่มา Source of Data	กระบวนการจัดเก็บ Data Storage Procedure
ข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ โดยตรง Personal Data directly given to the company	เมื่อท่านเข้าทำสัญญาหรือรับบริการจากบริษัทฯ ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลอื่น ยื่นคำขอใช้บริการ หรือคำขอข้อมูลอื่นๆ เกี่ยวกับสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ ยื่นคำร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้า และ/หรือบริการ สมัครลงทะเบียนสร้างบัญชีการใช้งาน (Account) หรือ โปรไฟล์ (Profile) กับบริษัทฯ เพื่อรับบริการของบริษัทฯ ทั้งทางช่องทางออฟไลน์และช่องทางออนไลน์ข้อมูลที่ท่านส่งให้กับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบหนังสือ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ ผ่านการทำแบบสำรวจการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้ง ข้อมูลที่ท่านเข้าใช้บริการ ณ ที่สำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขาศูนย์บริการลูกค้า หรือ บูธจัดแสดงสินค้าหรือบริการ
	Personal data directly given to us when you commit a contract or receive services from the company, rectify your personal data or other data, request for the company's service or other information pertaining to the company's product or service, file a complaint about the product and/or service, register to create an account or profile with the company to use the company's services both via offline and online channels, the information you have submitted to the company whether it is in the form of documents or electronic through surveys, giving suggestions or comments through various channels when event/booth or has been registered as well as you provide to the company, including information that you use the service at the head office or branch offices, customer service centers, or Exhibition booth.
ข้อมูลที่บริษัทฯ จัดเก็บอัตโนมัติ	เมื่อท่านเข้าใช้บริการผ่านระบบของบริษัทฯ หรือเข้าชมเว็บไซต์ของ บริษัทฯ ผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ คอมพิวเตอร์ แล็ปท็อป เป็นต้น

Automatic call to collect Personal Data	When you use the service via the company's system or visiting the company's website through electronic devices such as mobile phones, computers, laptops, etc.
ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลภายนอกหรือข้อมูลสาธารณะที่เชื่อถือได้ Reliable External or Public Data	บริษัทฯ อาจได้รับข้อมูลท่านผ่านเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน แหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการข้อมูล (Data Providers) หน่วยราชการ หรือ Website ที่เกี่ยวข้อง ทั้งรูปภาพหรือ ID Website ที่ได้รับผ่านโทรศัพท์มือถือต่างๆ
	The company may receive data via websites, applications, social media resources, data providers, government authorities or related websites including images or ID websites received from mobile phone devices.
ข้อมูลที่ท่านติดต่อกับบริษัทฯ Your Contact Data	เป็นข้อมูลที่ได้รับเมื่อท่าน พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน คู่ค้าหรือพันธมิตรของบริษัทฯ ผู้รับมอบอำนาจหรือผู้กระทำการแทนหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ติดต่อผ่านช่องทางเวปไซต์ แอพพลิเคชั่น สื่อสังคมออนไลน์ อีเมล์ การประชุม การสัมภาษณ์ ข้อความสั้น โทรสาร ไปรษณีย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจเก็บข้อมูลในรูปข้อความ ภาพ หรือเสียง
	The Information acquired from your, employee, staff, representative, partner, alliance, power of attorney recipient agent, or others involved or assigned contact via website, application, social media online platform, email, meetings, interviews, short messages, fax, mail or other medias of which the company may collect information in the forms of messages, images or audio.
ข้อมูลที่ท่านร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ Data participating in company's activities	เมื่อท่านเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด ข้อมูลการลงทะเบียนในงานที่ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ หรือเอกสารต่างๆในงานอีเว้นท์ หรืองานแข่งขันต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหรือในนามของบริษัทฯ และ/หรือคู่ค้าหรือพันธมิตรที่ร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ หรือฝ่ายขายของบริษัทฯ
	The Data acquired when attending any marketing activities. Registration information in the event via computer system or documents in the event or various competitions organized by or on behalf of the company and/or partners or alliances participating in activities with the company or the sales department of the company.

เมื่อท่านตกลงและยินยอมให้ข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกแก่บริษัทฯ ซึ่งบุคคลภายนอกดังกล่าว รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงผู้ที่เกี่ยวข้องกับท่าน เช่น สมาชิกในครอบครัว ลูกจ้าง ญาติ ท่านรับรองและรับประกันความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และท่านรับรองและรับประกันว่า ท่านได้แจ้งให้บุคคลเหล่านั้น ทราบอย่างครบถ้วนแล้วเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวนี้

When you agreed to submit personal data related to other individuals to the company of which said individuals included, but not limited to, individuals with relation to you i.e. family member, employee and relative, it is implied that you have certified and guaranteed the accuracy of the aforementioned personal data and you have notified the individuals of the details of this privacy notice.

3.1.3 ช่องทางการติดต่อ (Contact)

หากท่านมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผย การใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ท่านสามารถติดต่อ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ได้ทาง

If you have any questions or would like to inquire about collecting, using and/or disclosing the exercise of the rights of your personal data according to this privacy notice, please contact the Data Protection Officer via the following channels.

อีเมล

Email

rental@nichada.com n1n2@nichada.com

โทร

Phone number

02-0010202 ต่อ/EXT 1 หรือ/or 2

3.2 อสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย (Real estate for sale)

3.2.1 ประเภทข้อมูลและวัตถุประสงค์ที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และหรือ เปิดเผยข้อมูล

Type of data and the purpose the company collect, use, and/or disclose information

ประเภทของข้อมูล Type of Data	ข้อมูลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และ/หรือ เปิดเผย Personal Data that the company Collect, use, and/or disclose	วัตถุประสงค์ Purpose
ข้อมูลส่วนตัว Personal Data	● ชื่อ-นามสกุล หรือชื่อเล่น ● เลขประจำตัวประชาชน ● เลขหนังสือเดินทาง ● เลขใบอนุญาตขับขี่ ● เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ● ทะเบียนสมรส	● เพื่อดำเนินการทำสัญญาจะซื้อจะขายบ้านและที่ดิน ใบคำขอจองซื้อขายบ้านและที่ดิน ใบเสนอราคา ● เพื่อนำเสนอโปรโมชั่นต่างๆ ให้กับท่าน
	● Name - surname or nickname ● Identification number ● Passport number ● Driver's license number ● Tax identification number ● Marriage certificate	● To carry out a contract to buy , reservation form and quotations form. ● To provide and offer new promotions to you.
ข้อมูลละเอียดอ่อน	● เชื้อชาติ	● เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย

Sensitive Information	● ศาสนา ในกรณี ที่บริษัทฯ ได้รับข้อมูลอ่อนไหวของท่านมาโดยไม่ได้ตั้งใจ และไม่มีเจตนาที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน บริษัทฯ จะไม่นำข้อมูลอ่อนไหวของท่านไปใช้	● เพื่อประเมินสินค้าและบริการให้สอดคล้องความต้องการของท่าน
	● Race ● Religion In the event that the company has unintentionally received your sensitive information and has no intention to collect your information , the company will not use your sensitive information.	● To comply with the law ● To evaluate products and services suitable for your needs
ข้อมูลเพื่อการติดต่อสื่อสาร และการตลาด Marketing and Communication Data	● หมายเลขโทรศัพท์ / หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ● อีเมล ● ID Line ● ที่อยู่	● เพื่อการติดต่อสื่อสาร ● เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ลูกค้าทราบข้อมูลข่าวสารของบริษัท
	● Phone number / mobile number ● Email ● ID Line ● Address	● For communication ● To publicize the company's news and information to the customers
ข้อมูลเพื่อการระบุตัวตน Identification Data	ภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ซึ่งบริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมได้จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด กล้องถ่ายภาพ เมื่อมีการเข้าถึงพื้นที่ภายในอาคารสำนักงาน พื้นที่ค้าปลีก หรือสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของบริษัทฯ และในงานกิจกรรม งานประชุม หรืองานสัมมนาต่างๆ ที่บริษัทจัดขึ้น	● เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ร้านค้า สินค้าหรือบริการ ● เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยให้กับผู้ใช้บริการ
	Your picture or video in which the company may collect from closed-circuit video cameras or photograph cameras when accessing areas within an office building, retail space or any places under the supervision of the company, and at various events, meetings or seminars organized by the company.	● To advertise and publicize retail shops, products or services. ● To provide security to service recipients
ข้อมูลการศึกษาและการทำงาน Education and Work Data	● ยศ ● ตำแหน่ง ● ชื่อ-ที่อยู่ที่ทำงาน ● อาชีพ	เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาหรือส่งเสริมการขาย
	● Rank	

	• Position • Workplace Name-Address • Occupation	To develop and promote marketing materials
ข้อมูลทาง การเงิน Financial Data	• เลขที่แคชเชียร์เช็ค • หลักฐานการชำระเงิน • ประวัติการซื้อสินค้าและบริการกับบริษัทฯ	เพื่อใช้ดำเนินการในการจองบ้าน ทำสัญญาซื้อขาย และใช้ในการโอนกรรมสิทธิ์ ที่ท่านมีกับบริษัท หรือดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา
	• Cashier's check number • Proof of payment • Information on the use of the company's services and products. • Payment record of water bill , electricity bill and internet	For use in booking a house , contract and used to transfer ownership that you have with the company or act upon your request before entering into a contract.
ข้อมูลการ ใช้งาน Usage details	ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานบนเว็บไซต์แพลตฟอร์ม หรือหน้า Website ต่างๆ ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ (กรณีลูกค้าสนใจสมัครสมาชิกผ่านออนไลน์)	เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาหรือส่งเสริมการขาย
	Information about the use of the website, platform or website pages, products and services of the company (for customers who are interested in applying for membership online)	To develop and promote marketing materials
ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ Personal details of Juvenile	หนังสือยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์หรือหนังสือมอบอำนาจทุกประเภท เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการขาย	เพื่อดำเนินการจองและทำสัญญาขายบ้านและที่ดิน และ เงื่อนไขข้อตกลงที่อยู่ในใบเสนอราคา
	Letter of consent from a person with parental power to act on behalf of a minor or all types of power of attorney to comply with sale law	To carry out reservations and make a contract for the sale of houses and land and the terms of the agreement contained in the quotation.

3.2.2 แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล (Source of personal data)

บริษัทฯ ดำเนินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลที่ละเอียดอ่อน ของท่าน ผ่านกระบวนการ ดังนี้

The company will collect your personal and sensitive data via the following procedure.

แหล่งที่มา Source of Data	กระบวนการจัดเก็บ Data Storage Procedure
ข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ โดยตรง Personal Data directly given to the company	เมื่อท่านเข้าทำสัญญาหรือรับบริการจากบริษัทฯ ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลอื่น ยื่นคำขอใช้บริการ หรือคำขอข้อมูลอื่นๆ เกี่ยวกับสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ ยื่นคำร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้า และ/หรือบริการ สมัครลงทะเบียนสร้างบัญชีการใช้งาน (Account) หรือ โปรไฟล์ (Profile) กับบริษัทฯ เพื่อรับบริการของบริษัทฯ ทั้งทางช่องทางออฟไลน์และช่องทางออนไลน์ข้อมูลที่ท่านส่งให้กับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบหนังสือ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ ผ่านการทำแบบสำรวจการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้ง ข้อมูลที่ท่านเข้าใช้บริการ ณ ที่สำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขาศูนย์บริการลูกค้า หรือ บูธจัดแสดงสินค้าหรือบริการ
	Personal data directly given to us when you commit a contract or receive services from the company, rectify your personal data or other data, request for the company's service or other information pertaining to the company's product or service, file a complaint about the product and/or service, register to create an account or profile with the company to use the company's services both via offline and online channels, the information you have submitted to the company whether it is in the form of documents or electronic through surveys, giving suggestions or comments through various channels when event/booth or has been registered as well as you provide to the company, including information that you use the service at the head office or branch offices, customer service centers, or Exhibition booth.
ข้อมูลที่บริษัทฯ จัดเก็บอัตโนมัติ Automatic call to collect Personal Data	เมื่อท่านเข้าใช้บริการผ่านระบบของบริษัทฯ หรือเข้าชมเว็บไซต์ของ บริษัทฯ ผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ คอมพิวเตอร์ แล็ปท็อป เป็นต้น
	When you use the service via the company's system or visiting the company's website through electronic devices such as mobile phones, computers, laptops, etc.
ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลภายนอกหรือข้อมูลสาธารณะที่เชื่อถือได้ Reliable External or Public Data	บริษัทฯ อาจได้รับข้อมูลท่านผ่านเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน แหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการข้อมูล (Data Providers) หน่วยราชการ หรือ Website ที่เกี่ยวข้อง ทั้งรูปภาพหรือ ID Website ที่ได้รับผ่านโทรศัพท์มือถือต่างๆ
	The company may receive data via websites, applications, social media resources, data providers, government authorities or related websites including images or ID websites received from mobile phone devices.

ข้อมูลที่ท่านติดต่อกับบริษัทฯ Your Contact Data	เป็นข้อมูลที่ได้รับเมื่อท่าน พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน คู่ค้าหรือพันธมิตรของบริษัทฯ ผู้รับมอบอำนาจหรือผู้กระทำการแทนหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ติดต่อผ่านช่องทางเวปไซต์ แอพพลิเคชั่น สื่อสังคมออนไลน์ อีเมล์ การประชุม การสัมภาษณ์ ข้อควมสั้น โทรสาร ไปรษณีย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจเก็บข้อมูลในรูปข้อความ ภาพ หรือเสียง
	The Information acquired from your, employee, staff, representative, partner, alliance, power of attorney recipient agent, or others involved or assigned contact via website, application, social media online platform, email, meetings, interviews, short messages, fax, mail or other medias of which the company may collect information in the forms of messages, images or audio.
ข้อมูลที่ท่านร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ Data participating in company's activities	เมื่อท่านเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด ข้อมูลการลงทะเบียนในงานที่ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ หรือเอกสารต่างๆในงานอีเว้นท์ หรืองานแข่งขันต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหรือในนามของบริษัทฯ และ/หรือคู่ค้าหรือพันธมิตรที่ร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ หรือฝ่ายขายของบริษัทฯ
	The Data acquired when attending any marketing activities. Registration information in the event via computer system or documents in the event or various competitions organized by or on behalf of the company and/or partners or alliances participating in activities with the company or the sales department of the company.

เมื่อท่านตกลงและยินยอมให้ข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกแก่บริษัทฯ ซึ่งบุคคลภายนอกดังกล่าว รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงผู้ที่เกี่ยวข้องกับท่าน เช่น สมาชิกในครอบครัว ลูกจ้าง ญาติ ท่านรับรองและรับประกันความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และท่านรับรองและรับประกันว่า ท่านได้แจ้งให้บุคคลเหล่านั้น ทราบอย่างครบถ้วนแล้วเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวนี้

When you agreed to submit personal data related to other individuals to the company of which said individuals included, but not limited to, individuals with relation to you i.e. family member, employee and relative, it is implied that you have certified and guaranteed the accuracy of the aforementioned personal data and you have notified the individuals of the details of this privacy notice.

3.2.3 ช่องทางการติดต่อ (Contact)

หากท่านมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผย การใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ท่านสามารถติดต่อ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ได้ทาง

If you have any questions or would like to inquire about collecting, using and/or disclosing the exercise of the rights of your personal data according to this privacy notice, please contact the Data Protection Officer via the following channels.

อีเมล

Email

sales@nichada.com

โทร

Phone number

02-0010202 กด 1 หรือ ต่อ 106 , 107

3.3 สมาชิก NFR / Velvet / Diamond membership

3.3.1 ประเภทข้อมูลและวัตถุประสงค์ที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และหรือ เปิดเผยข้อมูล

ประเภทของข้อมูล Type of Data	ข้อมูลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และ/หรือ เปิดเผย Personal Data that company Collect/use/and/or disclose	วัตถุประสงค์ Purpose
ข้อมูลส่วนตัว Personal Data	● ชื่อ-นามสกุล หรือชื่อเล่น ● ประจำตัวประชาชน ● หนังสือเดินทาง ● ใบอนุญาตขับขี่ ● เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ● ความสัมพันธ์กับผู้สมัคร ● ทะเบียนบ้าน ● โฉนดที่ดิน ● หนังสือสัญญาขาย ● สัญญาเช่าบ้าน ● สถานะการพักอาศัย ● ใบอนุญาตทำงาน VISA ● หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ● สูติบัตร ● ทะเบียนสมรส ● ใบมรณบัตร ● ทะเบียนรถยนต์ ยี่ห้อรถยนต์ รุ่นรถยนต์ หมายเลข สีรถยนต์ ชื่อเจ้าของรถยนต์ ประเภทยานพาหนะ ● สัญญาเช่า รถยนต์ ● หนังสือรับรองบริษัท ● หนังสือรับรองนิติบุคคล ● หนังสือรับรองการทำงาน ● หนังสือรับรองจากบริษัทรับรองผู้สมัครเป็นผู้มีอำนาจใช้รถ ● ชื่อครูฝึก ที่มีข้อมูลส่วนบุคคลที่กล่าวมาย่อมสามารถใช้ระบุตัวบุคคลได้โดยตัวมันเอง จึงถือเป็นข้อมูลส่วนบุคคล	● เพื่อสมัครสมาชิก การต่ออายุสมาชิก การลาออกจากเป็นสมาชิก ● เพื่อตอบข้อซักถามหรือรับข้อเสนอแนะของท่าน ● เพื่อดำเนินการแก้ไขตามข้อร้องเรียนของสมาชิก ● เพื่อออกบัตรสมาชิก

	• Name-surname or nickname • Identification • Passport • Driver's license number • Taxpayer identification number • Relationship with the applicant • House registration • Land title deed • Sales contracts • House lease agreement • Residence status • Work permit, VISA • Name-surname change • Work permit • Birth certificate • Marriage certificate • Death certificate • Vehicle registration, car make, car model, registration number, car color, car owner name, vehicle type • Car rental contract • Company certificate • Corporate certificate • Work certificate • Certificate from the company certifying the applicant is authorized to use the car • The name of the trainer any such personal data can be used to identify an individual by itself, therefore regarded as personal information	Conducting identity verification for the purpose undermentioned : • Subscription for membership, membership renewal, resigning from membership • Responding to your questions or suggestions in order to take corrective action in accordance with the complaints of the members • produce membership cards
ข้อมูลละเอียดอ่อน Sensitive Information	• เชื้อชาติ/สัญชาติ • ศาสนา • อายุ • เพศ • วัน เดือน ปีเกิด สถานที่เกิด • ลายมือชื่อ	• เพื่อเก็บสถิติของสมาชิก และเก็บข้อมูลทางการแพทย์ เช่น โรคประจำตัวของสมาชิก

	• ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลการได้รับวัคซีน ในกรณี ที่บริษัทฯ ได้รับข้อมูลอ่อนไหวของท่านมาโดยไม่ได้ตั้งใจ และไม่มีเจตนาที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน บริษัทฯ จะไม่นำข้อมูลอ่อนไหวของท่านไปใช้	
	• Race/Nationality • Religion • Age • Gender • Date of birth and place of birth • Signature of the person • Health information, medical information (vaccination) In the event that the company accidentally receives your sensitive information and has no intention to collect your information, the company will not use your sensitive information.	• To collect statistics of members and collect medical information such as the member's congenital disease
ข้อมูลเพื่อการติดต่อสื่อสาร และการตลาด Marketing and Communication Data	• หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ • ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน สถานที่ทำงาน • อีเมล • โทรสาร	• เพื่อแจ้งข่าวสารประชาสัมพันธ์ • ให้คำแนะนำการให้บริการ • การจัดส่งเอกสารใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน
	• Phone number, mobile phone number • Current address, according to household registration, place of work • E-mail address • Fax number	• Notification of public relations new • Advising on provided services • Delivery of invoices and receipts
ข้อมูลเพื่อการระบุตัวตน Identification Data	ภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ซึ่งบริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมได้จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด กล้องถ่ายภาพ เมื่อมีการเข้าถึงพื้นที่ภายในอาคารสำนักงาน หรือสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของบริษัทฯ และในงานกิจกรรม งานประชุม หรืองานสัมมนาต่างๆ ที่บริษัทจัดขึ้น	• เพื่อยืนยันตัวตนและผลิตบัตรสมาชิก • เพื่อรักษาความปลอดภัยให้กับผู้ใช้บริการ
	Your picture or video in which the company may collect from	• To verify identity and produce membership cards.

	closed-circuit TV or video cameras when accessing areas within an office building, retail space or any places under the supervision of the company, and at various events, meetings or seminars organized by the company.	• To provide security to service recipients.
ข้อมูลการศึกษาและการทำงาน Education and Work Data	• ยศ • ตำแหน่ง • ประเภทการทำงาน • ชื่อนายจ้าง ชื่อบริษัท สถานที่ตั้งบริษัท • เบอร์โทรศัพท์ โทรสาร • รายได้ รายได้อื่นๆ	• เพื่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการสำหรับให้บริการ
	• Rank • Position • Type of work • Employer name and company name, location of the company • Telephone number, fax number • Monthly income, other income	• To research and analysis for maximum benefit of product and service development.
ข้อมูลทาง การเงิน Financial Data	• เลขบัญชีธนาคาร • เลขประจำตัวผู้เสียภาษี • เลขที่เช็ค • ใบนำฝากธนาคาร	• เพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงิน • เพื่อนำไปใช้ประกอบการออกใบเสร็จรับเงิน และคืนเงินมัดจำ
	• bank account number • tax identification number • Check number • Deposit slip	• As proof of payment • For issuing receipts and return the deposit
ข้อมูลการใช้งาน Usage details	ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานบนเว็บไซต์แพลตฟอร์ม หรือหน้า Website ต่างๆ ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ (กรณีลูกค้าสนใจสมัครสมาชิก ออนไลน์)	• เพื่อการสมัครสมาชิกใหม่ • การต่ออายุสมาชิก • การนำส่งเอกสารประกอบการสมัครการต่ออายุ แบบออนไลน์
	Information about the use of the website, platform or website pages, products and services of the	• Apply new membership • Membership renewal

NICHADA

	company (in case customers are interested in applying for membership online)	• Online submission of supporting documents for renewal application
ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ Personal details of Juvenile	หนังสือยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์หรือหนังสือมอบอำนาจทุกประเภท สำหรับการสมัครบัตรต่างๆ ภายในบริษัทหรือเอกสารส่วนตัวที่แสดงให้กับเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ	สำหรับเกณฑ์ขั้นต่ำในการกำหนดอายุผู้ใช้บริการของบริษัทฯ นั้น คือ 16 ปีขึ้นไป ซึ่งเกณฑ์ดังกล่าวมีสถานะเป็นผู้เยาว์ คือ บุคคลที่อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ กับบุคคลกลุ่มนี้บริษัทฯ ได้มีหนังสือขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ก่อน ที่จะมีการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
	Letter of consent from a person with parental power to act on behalf of a minor or all types of power of attorney For applying for various cards within the company or personal documents shown to the staff	To determine the minimum criteria of the age in order to use company's service is 16 years and over, which such criteria is a minor, i.e. a person under 20 years of age. With this group of people, the company will require a letter of consent that has been obtained from an authorized parental authority acting on behalf of a juvenile prior to any action related to the collection, use and/or disclosure of personal data. Details appear in the consent form from the user of parental power.

3.3.2 แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล (Source of Personal Information)

บริษัทฯ ดำเนินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลที่ละเอียดอ่อนของท่าน ผ่านกระบวนการ ดังนี้
The company will collect your personal and sensitive data via the following procedure.

แหล่งที่มา Source of Data	กระบวนการจัดเก็บ Data Storage Procedure
ข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ โดยตรง Personal Data directly given to the company	เมื่อท่านเข้าทำสัญญาหรือรับบริการจากบริษัทฯ ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลอื่น คำขอใช้บริการ หรือคำขอข้อมูลอื่นๆ เกี่ยวกับสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ ยื่นคำร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้า และ/หรือบริการ สมัครลงทะเบียนสร้างบัญชีการใช้งาน (Account) หรือ โปรไฟล์ (Profile) กับบริษัทฯ เพื่อรับบริการของบริษัทฯ ทั้งทางช่องทางออฟไลน์และช่องทางออนไลน์ข้อมูลที่ท่านติดต่อกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นการสื่อสารในรูปแบบหนังสือหรืออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ ผ่านการทำแบบสำรวจการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้ง ข้อมูลที่ท่านเข้าใช้บริการ ณ ที่สำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขาศูนย์บริการลูกค้า หรือ บูธจัดแสดงสินค้าหรือบริการ
	Personal data directly given to us when you make a contract to purchase,receive services , rectify your personal data, request for the company's service and product and/or make a complaint about the product or service. The information also used to register to create an account or profile with the company to use the company's services both through offline channels and online channels, the information you contact with the company whether it is communication in the form of documents or electronic through surveys, giving suggestions or comments through various channels when event/booth or has been registered as well as you provide to the company, including information that you use the service at the head office or branch offices, customer service centers, or Exhibition booth.
ข้อมูลที่บริษัทฯ จัดเก็บอัตโนมัติ Automatic call to collect Personal Data	เมื่อท่านเข้าใช้บริการผ่านระบบของบริษัทฯ หรือเข้าชมเว็บไซต์ของ บริษัทฯ ผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ คอมพิวเตอร์ แล็ปท็อป Google form อีเมล
	Using the service through the company's system or visiting the company's website through electronic devices such as Mobile phones, computers, laptops, Google form, Email.
ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลภายนอกหรือข้อมูลสาธารณะที่เชื่อถือได้ Reliable External or public Data.	เมื่อเข้าใช้งานเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน แหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการข้อมูล (Data Providers) หน่วยราชการ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งรูปภาพหรือ ID Website ที่ได้รับผ่าน มือถือต่างๆ
	Websites, Applications, Social Media Resources Data Providers, Governmental authorities or companies or websites related to Either a photo or a website ID received through mobile phones.
ข้อมูลที่ท่านติดต่อกับบริษัทฯ Your Contact Data	เป็นข้อมูลที่ได้รับเมื่อท่าน พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน คู่ค้าหรือพันธมิตรของบริษัทฯ ผู้รับมอบอำนาจหรือผู้กระทำการแทนหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ติดต่อผ่านช่องทางเวปไซต์ แอพพลิเคชั่น สื่อสังคมออนไลน์ อีเมล์ การประชุม การสัมภาษณ์ ข้อความสั้น โทรสาร ไปรษณีย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจเก็บข้อมูลในรูปข้อความ ภาพ หรือเสียง

	The Information shall be processed by Nichada's employees and natural persons acting on behalf of Nichada Thani, employees, agents, partners or alliances of the Company. Including, when you contact us through website, applications, online platform, email, meeting, interview, short message, fax, mail, or other methods. Moreover, the company shall store the data in the form of messages, pictures, and audio.
ข้อมูลที่ทานร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ Data participating in company's activities	เมื่อท่านเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด ข้อมูลการลงทะเบียนในงานที่ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ หรือเอกสารต่างๆในงานอีเว้นท์ หรืองานแข่งขันต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหรือในนามของบริษัทฯ และ/หรือคู่ค้าหรือพันธมิตรที่ร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ หรือฝ่ายขายของบริษัทฯ
	When attending any marketing activities information Registration information in the event via computer system or documents in the event or various competitions organized by or on behalf of the Company and/or partners or alliances participating in activities with Nichada Thani or the sales department of Nichada Thani.

เมื่อท่านตกลงและยินยอมให้ข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกแก่บริษัทฯ ซึ่งบุคคลภายนอกดังกล่าว รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงผู้ที่เกี่ยวข้องกับท่าน เช่น สมาชิกในครอบครัว ลูกจ้าง ญาติ ท่านรับรองและรับประกันความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และท่านรับรองและรับประกันว่า ท่านได้แจ้งให้บุคคลเหล่านั้น ทราบอย่างครบถ้วนแล้วเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวนี้

When you agreed to submit personal data related to other individuals to the company of which said individuals included, but not limited to, individuals with relation to you i.e. family member, employee and relative, it is implied that you have certified and guaranteed the accuracy of the aforementioned personal data and you have notified the individuals of the details of this privacy notice.

3.3.3 ช่องทางการติดต่อ (Contact Us)

หากท่านมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผย การใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ท่านสามารถติดต่อ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ได้ทาง

If you have any questions or would like to inquire about collecting, using and/or disclosing the exercise of the rights of your personal data according to this privacy notice, please contact the Data Protection Officer via the following channels.

อีเมล

Email

membership@nichada.com

โทร

Phone number

02-001-0202 ต่อ/Ext. 173

3.4 บัตรผ่านเข้าออกโครงการ / สัญญาการบริการ (Nichada Pass application/ Service Agreement)

3.4.1 ประเภทข้อมูลและวัตถุประสงค์ที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และหรือ เปิดเผยข้อมูล

ประเภทของข้อมูล Type of Data	ข้อมูลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และ/หรือ เปิดเผย Personal Data that company Collect/use/and/or disclose	วัตถุประสงค์ Purpose
ข้อมูลส่วนตัว Personal Data	● ชื่อ-นามสกุล หรือชื่อเล่น ● หมายเลขประจำตัวประชาชน ● หนังสือเดินทาง ● ใบอนุญาตขับขี่ ● เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ● ความสัมพันธ์กับผู้สมัคร ● ทะเบียนบ้าน ● บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และ ทร. 38/1 ● โฉนดที่ดิน ● หนังสือสัญญาขาย ● สัญญาเช่าบ้าน ● สถานะการพักอาศัย ● ใบอนุญาตทำงาน VISA ● หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ● สูติบัตร ● ทะเบียนสมรส ● ใบมรณบัตร ● บัตรประจำตัวนักเรียน-ผู้ปกครองโรงเรียน ไอ เอส บี ● ทะเบียนรถยนต์ ยี่ห้อรถยนต์ รุ่นรถยนต์ หมายเลข สีรถยนต์ ชื่อเจ้าของรถยนต์ ประเภทยานพาหนะ ● สัญญาเช่า รถยนต์ ● หนังสือรับรองบริษัท ● หนังสือรับรองนิติบุคคล ● หนังสือรับรองการทำงาน ● หนังสือรับรองจากบริษัทรับรองผู้สมัครเป็นผู้มีอำนาจใช้รถ ที่มีข้อมูลส่วนบุคคลที่กล่าวมาย่อมสามารถใช้ระบุตัวบุคคลได้โดยตัวมันเอง จึงถือเป็นข้อมูลส่วนบุคคล	● เพื่อสมัครสมาชิก การต่ออายุสมาชิก การลาออกจากเป็นสมาชิก ● เพื่อตอบข้อซักถามหรือรับข้อเสนอแนะของท่าน ● เพื่อดำเนินการแก้ไขตามข้อร้องเรียนของสมาชิก ● เพื่อออกบัตรสมาชิก
	● Name-surname or nickname ● Identification	Conducting identity verification for the purpose undermentioned :

	• Passport • Driver's license number • Taxpayer identification number • Relationship with the applicant • House registration • Identification card of non-Thai nationals and Tor.38/1 • Land title deed • Sales contracts • House lease agreement • Residence status • Work permit, VISA • Name-surname change • Work permit • Birth certificate • Marriage certificate • Death certificate • Student-parent ISB school card • Vehicle registration, car make, car model, registration number, car color, car owner name, vehicle type • Car rental contract • Company certificate • Corporate certificate • Work certificate • Certificate from the company certifying the applicant is authorized to use the car any such personal data can be used to identify an individual by itself, therefore regarded as personal information	• Subscription for membership, membership renewal, resigning from membership • Responding to your questions or suggestions in order to take corrective action in accordance with the complaints of the members • produce membership cards
ข้อมูลละเอียดอ่อน Sensitive Information	• เชื้อชาติ/สัญชาติ • ศาสนา • อายุ • เพศ • วัน เดือน ปีเกิด สถานที่เกิด • แบบพิมพ์ลายนิ้วมือ • ลายมือชื่อ	• เพื่อเก็บสถิติของสมาชิก และเก็บข้อมูลทางการแพทย์ เช่น โรคประจำตัวของสมาชิก • เพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากร

	• ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลการได้รับวัคซีน ในกรณี ที่บริษัทฯ ได้รับข้อมูลอ่อนไหวของท่านมาโดยไม่ได้ตั้งใจ และไม่มีเจตนาที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน บริษัทฯ จะไม่นำข้อมูลอ่อนไหวของท่านไปใช้	
	• Race/Nationality • Religion • Age • Gender • Date of birth and place of birth • Fingerprint • Signature of the person • Health information, medical information (vaccination) In the event that the company accidentally receives your sensitive information and has no intention to collect your information, the company will not use your sensitive information.	• To collect statistics of members and collect medical information such as the member's congenital disease • To check criminal records
ข้อมูลเพื่อการติดต่อสื่อสารและการตลาด Marketing and Communication Data	• หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ • ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน สถานที่ทำงาน • อีเมล • โทรสาร	• เพื่อแจ้งข่าวสารประชาสัมพันธ์ • ให้คำแนะนำการให้บริการ • การจัดส่งเอกสารใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน
	• Phone number, mobile phone number • Current address, according to household registration, place of work • E-mail address • Fax number	• Notification of public relations new • Advising on provided services • Delivery of invoices and receipts
ข้อมูลเพื่อการระบุตัวตน Identification Data	ภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ซึ่งบริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมได้จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด กล้องถ่ายภาพ เมื่อมีการเข้าถึงพื้นที่ภายในอาคารสำนักงาน หรือสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของบริษัทฯ และในงานกิจกรรม งานประชุม หรืองานสัมมนาต่างๆ ที่บริษัทจัดขึ้น	• เพื่อยืนยันตัวตนและผลิตบัตรสมาชิก • เพื่อรักษาความปลอดภัยให้กับผู้ใช้บริการ
	Your picture or video in which the company may collect from closed-circuit TV or video cameras	• To verify identity in order to process membership cards.

	when accessing areas within an office building, retail space or any places under the supervision of the company, and at various events, meetings or seminars organized by the company.	• To provide security to service recipients.
ข้อมูลการศึกษาและการทำงาน Education and work Data	• ยศ • ตำแหน่ง • ประเภทการทำงาน • ชื่อนายจ้าง ชื่อบริษัท สถานที่ตั้งบริษัท • เบอร์โทรศัพท์ โทรสาร • รายได้ รายได้อื่นๆ	• เพื่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการสำหรับให้บริการ
	• Rank • Position • Type of work • Employer name and company name, location of the company • Telephone number, fax number • Monthly income, other income	• To research and analysis for maximum benefit of products and services development.
ข้อมูลทาง การเงิน Financial Data	• เลขบัญชีธนาคาร • เลขประจำตัวผู้เสียภาษี • หมายเลขบัตรเครดิต • เลขที่เช็ค • ใบนำฝากธนาคาร	• เพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงิน • เพื่อนำไปใช้ประกอบการออกใบเสร็จรับเงิน และคืนเงินมัดจำ
	• bank account number • tax identification number • Credit card number • Check number • Deposit slip	• As proof of payment • For issuing receipts and return the deposit
ข้อมูลการ ใช้งาน Usage details	ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานบนเว็บไซต์แพลตฟอร์ม หรือหน้า Website ต่างๆ ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ (กรณีลูกค้าสนใจสมัครสมาชิก ออนไลน์)	• เพื่อการสมัครสมาชิกใหม่ • การต่ออายุสมาชิก • การนำส่งเอกสารประกอบการสมัคร การต่ออายุ แบบออนไลน์

NICHADA

	Information about the use of the website, platform or website pages, products and services of the company (in case customers are interested in applying for membership online)	• Apply new membership, • Membership renewal, • Online submission of supporting documents for renewal application
ข้อมูลส่วนบุคคลของ ผู้เยาว์ Personal details of Juvenile	หนังสือยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์หรือหนังสือมอบอำนาจทุกประเภท สำหรับการสมัครบัตรต่างๆภายในบริษัทหรือเอกสารส่วนตัวที่แสดงให้กับเจ้าหน้าที่พนักงาน	สำหรับเกณฑ์ขั้นต่ำในการกำหนดอายุผู้ใช้บริการของบริษัทฯ นั้น คือ 16 ปีขึ้นไป ซึ่งเกณฑ์ดังกล่าวมีสถานะเป็นผู้เยาว์ คือ บุคคลที่อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ กับบุคคลกลุ่มนี้บริษัทฯ ได้มีหนังสือขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ก่อนที่จะมีการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รายละเอียดปรากฏตามหนังสือขอความ ยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครอง
	Letter of consent from a person with parental power to act on behalf of a minor or all types of power of attorney For applying for various cards within the company or personal documents shown to the staff	To determine the minimum criteria of the age in order to use company's service is 16 years and over, which such criteria is a minor, i.e. a person under 20 years of age. With this group of people, the company will require a letter of consent that has been obtained from an authorized parental authority acting on behalf of a juvenile prior to any action related to the collection, use and/or disclosure of personal data. Details appear in the consent form from the user of parental power.

3.4.2 แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล (Source of Personal Information)

บริษัทฯ ดำเนินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลที่ละเอียดอ่อนของท่าน ผ่านกระบวนการ ดังนี้
The company will collect your personal and sensitive data via the following procedure.

NICHADA

แหล่งที่มา Source of Data	กระบวนการจัดเก็บ Data Storage Procedure
ข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ โดยตรง Personal Data directly given to the company	เมื่อท่านเข้าทำสัญญาหรือรับบริการจากบริษัทฯ ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลอื่น คำขอใช้บริการ หรือคำขอข้อมูลอื่นๆ เกี่ยวกับสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ ข้อมูลการร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้า และ/หรือบริการ ข้อมูลที่ใช้สมัครลงทะเบียนสร้างบัญชีการใช้งาน (Account) หรือ โปรไฟล์ (Profile) กับบริษัทฯ เพื่อรับบริการของบริษัทฯ ทั้งทางช่องทางออฟไลน์และช่องทางออนไลน์ข้อมูลที่ท่านติดต่อกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นการสื่อสารในรูปแบบหนังสือหรืออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ ผ่านการทำแบบสำรวจการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้ง ข้อมูลที่ท่านเข้าใช้บริการ ณ ที่สำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขา ศูนย์บริการลูกค้า หรือ บูธจัดแสดงสินค้าหรือบริการ
	Personal data directly given to us when you make a contract to purchase,receive services , rectify your personal data, request for the company's service and product and/or make a complaint about the product or service. The information also used to register to create an account or profile with the company to use the company's services both through offline channels and online channels, the information you contact with the company whether it is communication in the form of documents or electronic through surveys, giving suggestions or comments through various channels when event/booth or has been registered as well as you provide to the company, including information that you use the service at the head office or branch offices, customer service centers, or Exhibition booth.
ข้อมูลที่บริษัทฯ จัดเก็บอัตโนมัติ Automatic call to collect Personal Data	เมื่อท่านเข้าใช้บริการผ่านระบบของบริษัทฯ หรือเข้าชมเว็บไซต์ ของบริษัทฯ ผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ คอมพิวเตอร์ แล็ปท็อป Google form อีเมล
	Using the service through the company's system or visiting the company's website through electronic devices such as Mobile phones, computers, laptops, Google form, Email.
ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลภายนอกหรือข้อมูลสาธารณะที่เชื่อถือได้ Reliable External or Public Data.	เมื่อเข้าใช้งานเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน แหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการข้อมูล (Data Providers) หน่วยราชการ หรือบริษัทฯ หรือ Website ที่เกี่ยวข้องกับการ ทั้งรูปภาพหรือ ID Website ที่ได้รับผ่านมือถือต่างๆ
	Websites, Applications, Social Media Resources Data Providers, governmental authorities or companies or websites related to Either an photo or a website ID received through mobile phones.

NICHADA

ข้อมูลที่ท่านติดต่อกับบริษัทฯ Your Contact Data	เมื่อท่าน พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน คู่ค้าหรือพันธมิตรของบริษัทฯ ผู้รับมอบอำนาจหรือผู้กระทำการแทนหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ติดต่อผ่านช่องทางเวปไซต์ แอพพลิเคชั่น สื่อสังคมออนไลน์ อีเมล์ การประชุม การสัมภาษณ์ ข้อความสั้น โทรสาร ไปรษณีย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจเก็บข้อมูลในรูปข้อความ ภาพ หรือเสียง
	The Information shall be processed by Nichada's employees and natural persons acting on behalf of Nichada Thani, employees, agents, partners or alliances of the Company. Including, when you contact us through website, applications, online platform, email, meeting, interview, short message, fax, mail, or other methods. Moreover, the company shall store the data in the form of messages, pictures, and audio.
ข้อมูลที่ท่านร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ Data participating in company's activities.	เมื่อท่านเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด ข้อมูลการลงทะเบียนในงานที่ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ หรือเอกสารต่างๆในงานอีเว้นท์ หรืองานแข่งขันต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหรือในนามของบริษัทฯ และ/หรือคู่ค้าหรือพันธมิตรที่ร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ หรือฝ่ายขายของบริษัทฯ
	When attending any marketing activities information Registration information in the event via computer system or documents in the event or various competitions organized by or on behalf of the Company and/or partners or alliances participating in activities with Nichada Thani or the sales department of Nichada Thani.

เมื่อท่านตกลงและยินยอมให้ข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกแก่บริษัทฯ ซึ่งบุคคลภายนอกดังกล่าว รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงผู้ที่เกี่ยวข้องกับท่าน เช่น สมาชิกในครอบครัว ลูกจ้าง ญาติ ท่านรับรองและรับประกันความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และท่านรับรองและรับประกันว่า ท่านได้แจ้งให้บุคคลเหล่านั้น ทราบอย่างครบถ้วนแล้วเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวนี้

When you agreed to submit personal data related to other individuals to the company of which said individuals included, but not limited to, individuals with relation to you i.e. family member, employee and relative, it is implied that you have certified and guaranteed the accuracy of the aforementioned personal data and you have notified the individuals of the details of this privacy notice.

3.4.3 ช่องทางการติดต่อ (Contact Us)

หากท่านมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผย การใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ท่านสามารถติดต่อ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ได้ทาง

If you have any questions or would like to inquire about collecting, using and/or disclosing the exercise of the rights of your personal data according to this privacy notice, please contact the Data Protection Officer via the following channels.

อีเมล
Email
customerrelations@nichada.com

โทร
Phone number
02-001-0202 ต่อ/Ext. 181, 183, 184, 185, 186

3.5 ร้านอาหาร (Restaurants)

3.5.1 ประเภทข้อมูลและวัตถุประสงค์ที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และหรือ เปิดเผยข้อมูล

Type of data and the purpose the company collect, use, and/or disclose information

ประเภทของข้อมูล Type of Data	ข้อมูลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และ/หรือ เปิดเผย Personal Data that company Collect/use/and/or disclose	วัตถุประสงค์ Purpose
ข้อมูลส่วนตัว Personal Data	● ชื่อ-นามสกุล หรือชื่อเล่น ● เลขประจำตัวประชาชน ● วัน เดือนปี เกิด	● ระบุตัวตนในการจองร้านอาหาร ● เพื่อยืนยันตัวตนในการรับสิทธิ์โปรโมชั่นกับทางร้าน
	● Name-surname or nickname ● ID number, ● Date/month/year of birth	● To identify customer's identification when make the reservation. ● To identify for incentives and promotions.
ข้อมูลละเอียดอ่อน Sensitive Data	● ข้อมูลการได้รับวัคซีน ในกรณี ที่บริษัทฯ ได้รับข้อมูลอ่อนไหวของท่านมาโดยไม่ได้ตั้งใจ และไม่มีเจตนาที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน บริษัทฯ จะไม่นำข้อมูลอ่อนไหวของท่านไปใช้	● ใช้สำหรับเป็นข้อมูลการแพ้อาหาร หรือ โรคประจำตัว ● มาตรการรักษาความปลอดภัย (โควิด 19)

	• Vaccination InformationIn cases that the company receives your sensitive data by mistake and has no intention to collect your data, those will not be processed by the company	• For information on food allergies • Or congenital diseases. • To serve the COVID-19 Safety Measures.
ข้อมูลเพื่อการติดต่อ การตลาดและสื่อสาร Contact Information Data for Marketing and Communication	• หมายเลขโทรศัพท์ / หมายเลขโทรศัพท์คลื่อนที่ • อีเมล • Line ID • ที่อยู่	ใช้เพื่อเป็นข้อมูลยืนยันการจอง และการแจ้งข้อมูลอัพเดทเพิ่มเติมจากทางร้าน
	• Home phone number mobile phone number • Email • Line ID • Address	For booking confirmation and notification of additional updates from the restaurant.
ข้อมูลเพื่อการระบุตัวตน Personally Identifiable Data	ภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวของท่าน ที่บริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมได้จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด กล้องถ่ายภาพ เมื่อมีการเข้าถึงพื้นที่ภายในอาคารสำนักงาน พื้นที่ค้าปลีก หรือสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ บริษัทฯ และในงานกิจกรรม งานประชุม หรืองานสัมมนาต่างๆ ที่บริษัทจัดขึ้น	• เพื่อเป็นการโฆษณาประชาสัมพันธ์ร้าน • เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยให้กับผู้ใช้บริการ
	Your picture or video in which the company may collect from closed-circuit TV or video cameras when accessing areas within an office building, retail space or any places under the supervision of the company, and at various events, meetings or seminars organized by the company.	Photography for advertising, public relations for the restaurant; and closed circuit TV camera to provide security for users.

ข้อมูลการศึกษาและการทำงาน Education and Work Information	• อาชีพ • สถานที่ทำงาน	เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาร้าน หรือโปรโมชันร้าน
	• Occupation • Company name	To improve and develop products and promotions of the Company.
ข้อมูลการใช้งาน Usage Data	ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานบนเว็บไซต์แพลตฟอร์ม การใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ข้อมูล google analytic ข้อมูลทางเทคนิคอื่นๆ จากการใช้งานแพลตฟอร์มและระบบปฏิบัติการของ บริษัทฯ	- เพื่อส่งข้อมูลผลิตภัณฑ์ของร้านและการให้ข้อมูลพื้นฐานในการบริการ
	Information about t use of the website platforms, the use of company's products and services, google analytic data, other technical data via the company's platform and operating system	- To provide information about the products of the store and other basic information on services.

3.5.2 แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล (Source of personal data)

บริษัทฯ ดำเนินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลที่ละเอียดอ่อน ของท่าน ผ่านกระบวนการ ดังนี้

The company will collect your personal and sensitive data via the following procedure.

แหล่งที่มา Source of Data	กระบวนการจัดเก็บ Data Storage Procedure

ข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ โดยตรง Personal Data directly given to the company	เมื่อท่านเข้าทำสัญญาหรือรับบริการจากบริษัทฯ ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลอื่น ยื่นคำขอใช้บริการ หรือคำขอข้อมูลอื่นๆ เกี่ยวกับสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ ยื่นคำร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้า และ/หรือบริการ สมัครลงทะเบียนสร้างบัญชีการใช้งาน (Account) หรือ โปรไฟล์ (Profile) กับบริษัทฯ เพื่อรับบริการของบริษัทฯทั้งทางช่องทางออฟไลน์และช่องทางออนไลน์ข้อมูลที่ท่านส่งให้กับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบหนังสือ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ ผ่านการทำแบบสำรวจ การให้ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้ง ข้อมูลที่ท่านเข้าใช้บริการ ณ ที่สำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขาศูนย์บริการลูกค้า หรือ บูธจัดแสดงสินค้าหรือบริการ
	Personal data directly given to us when you commit a contract or receive services from the company, rectify your personal data or other data, request for the company's service or other information pertaining to the company's product or service, file a complaint about the product and/or service, register to create an account or profile with the company to use the company's services both via offline and online channels, the information you have submitted to the company whether it is in the form of documents or electronic through surveys, giving suggestions or comments through various channels when event/booth or has been registered as well as you provide to the company, including information that you use the service at the head office or branch offices, customer service centers, or Exhibition booth.
ข้อมูลที่บริษัทฯ จัดเก็บอัตโนมัติ Automatic call to collect Personal Data	เมื่อท่านเข้าใช้บริการผ่านระบบของบริษัทฯ หรือเข้าชมเว็บไซต์ของ บริษัทฯ ผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ คอมพิวเตอร์ แล็ปท็อป เป็นต้น
	When you use the service via the company's system or visiting the company's website through electronic devices such as mobile phones, computers, laptops, etc.
ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลภายนอกหรือข้อมูลสาธารณะที่เชื่อถือได้ Reliable External or Public Data	บริษัทฯ อาจได้รับข้อมูลท่านผ่านเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน แหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการข้อมูล (Data Providers) หน่วยราชการ หรือ Website ที่เกี่ยวข้อง ทั้งรูปภาพหรือ ID Website ที่ได้รับผ่านโทรศัพท์มือถือต่างๆ

NICHADA

	The company may receive data via websites, applications, social media resources, data providers, government authorities or related websites including images or ID websites received from mobile phone devices.
ข้อมูลที่ท่านติดต่อกับบริษัทฯ Your Contact Data	เป็นข้อมูลที่ได้รับเมื่อท่าน พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน คู่ค้าหรือพันธมิตรของบริษัทฯ ผู้รับมอบอำนาจหรือผู้กระทำการแทนหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ติดต่อผ่านช่องทางเวปไซต์ แอพพลิเคชั่น สื่อสังคมออนไลน์ อีเมล์ การประชุม การสัมภาษณ์ ข้อความสั้น โทรสาร ไปรษณีย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจเก็บข้อมูลในรูปข้อความ ภาพ หรือเสียง
	The Information acquired from your, employee, staff, representative, partner, alliance, power of attorney recipient agent, or others involved or assigned contact via website, application, social media online platform, email, meetings, interviews, short messages, fax, mail or other medias of which the company may collect information in the forms of messages, images or audio.
ข้อมูลที่ท่านร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ Data participating in company's activities	เมื่อท่านเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด ข้อมูลการลงทะเบียนในงานที่ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ หรือเอกสารต่างๆในงานอีเว้นท์ หรืองานแข่งขันต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหรือในนามของบริษัทฯ และ/หรือคู่ค้าหรือพันธมิตรที่ร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ หรือฝ่ายขายของบริษัทฯ
	The Data acquired when attending any marketing activities. Registration information in the event via computer system or documents in the event or various competitions organized by or on behalf of the company and/or partners or alliances participating in activities with the company or the sales department of the company.

เมื่อท่านตกลงและยินยอมให้ข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกแก่บริษัทฯ ซึ่งบุคคลภายนอกดังกล่าว รวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียงผู้ที่เกี่ยวข้องกับท่าน เช่น สมาชิกในครอบครัว ลูกจ้าง ญาติ ท่านรับรองและรับประกันความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และท่านรับรองและรับประกันว่า ท่านได้แจ้งให้บุคคลเหล่านั้น ทราบอย่างครบถ้วนแล้วเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวนี้

When you agreed to submit personal data related to other individuals to the company of which said individuals included, but not limited to, individuals with relation to you i.e. family member, employee and relative, it is implied that you have certified and guaranteed the accuracy of the aforementioned personal data and you have notified the individuals of the details of this privacy notice.

3.5.3 ช่องทางการติดต่อ (Contact)

หากท่านมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผย การใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ท่านสามารถติดต่อ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ได้ทาง

If you have any questions or would like to inquire about collecting, using and/or disclosing the exercise of the rights of your personal data according to this privacy notice, please contact the Data Protection Officer via the following channels.

อีเมล

Email

nicc@nichada.com

โทร

Phone number

02-960-4300 ต่อ 225 , 02-832-0055

3.6ห้องออกกำลังกาย สนามกีฬาทั้งในร่มและกลางแจ้ง (Fitness,indoor and outdoor sports)

3.6.1 ประเภทข้อมูลและวัตถุประสงค์ที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และหรือ เปิดเผย

ข้อมูล (Type of data and the purpose the company collect, use, and/or disclose information)

ประเภทของข้อมูล Type of Data	ข้อมูลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และ/หรือ เปิดเผย Personal Data that company Collect/use/and/or disclose	วัตถุประสงค์ Purpose
ข้อมูลส่วนตัว Personal Data	● ชื่อ -ชื่อกลาง-นามสกุล ● เลขบัตรสมาชิก ● วัน เดือนปี เกิด	● ใช้เป็นข้อมูลในการระบุตัวตนในการจองร้านอาหาร ● เพื่อยืนยันตัวตนในการรับสิทธิ์โปรโม ชั่นกับทางร้าน
	● Name, middle name, last name, ● NFR ID number, ● Date/month/year of birth	● To identify customer's identification when make the reservation. ● to identify for incentives and promotions.

ข้อมูลละเอียดอ่อน Sensitive Data	● ข้อมูลการได้รับวัคซีน ในกรณี ที่บริษัทฯ ได้รับข้อมูลอ่อนไหวของท่านมาโดยไม่ได้ตั้งใจ และไม่มีเจตนาที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน บริษัทฯ จะไม่นำข้อมูลอ่อนไหวของท่านไปใช้	● ใช้สำหรับเป็นข้อมูลการแพ้อาหาร หรือโรคประจำตัว ● มาตรการรักษาความปลอดภัย (โควิด19)
	● Vaccination Information In cases that the company receives your sensitive data by mistake and has no intention to collect your data, those will not be processed by the company	● For information on food allergies or congenital diseases. ● To serve the COVID-19 Safety Measures
ข้อมูลเพื่อการติดต่อการตลาดและสื่อสาร Contact Information Data for Marketing and Communication	● หมายเลขโทรศัพท์ / หมายเลขโทรศัพท์คลื่อนที่ ● อีเมล ● Line ID ● ที่อยู่ ● Home phone number mobile phone number ● Email ● Line ID ● Address	ใช้เพื่อเป็นข้อมูลยืนยันการจอง และการแจ้งข้อมูลอัพเดทเพิ่มเติมจากทางร้าน For booking confirmation and notification of additional updates from the restaurant.
ข้อมูลเพื่อการระบุตัวตน Personally Identifiable Data	ภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวของท่าน ที่บริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมได้จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด กล้องถ่ายภาพ เมื่อมีการเข้าถึงพื้นที่ภายในอาคารสำนักงาน พื้นที่ค้าปลีก หรือสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ บริษัทฯ และในงานกิจกรรม งานประชุม หรืองานสัมมนาต่างๆ ที่บริษัทจัดขึ้น	● เพื่อเป็นการโฆษณาประชาสัมพันธ์ร้าน ● เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยให้กับผู้ใช้บริการ
	Your picture or video in which the company may collect from closed-circuit TV or video cameras when accessing areas within an office building, retail	Photography for advertising, public relations for the restaurant; and closed circuit TV camera to provide security for users.

	space or any places under the supervision of the company, and at various events, meetings or seminars organized by the company.	
ข้อมูลการใช้งาน Usage Data	ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานบนเว็บไซต์แพลตฟอร์ม การใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ข้อมูล google analytic ข้อมูลทางเทคนิคอื่นๆ จากการใช้งานแพลตฟอร์มและระบบปฏิบัติการของ บริษัทฯ	- เพื่อส่งข้อมูลผลิตภัณฑ์ของร้านและการให้ข้อมูลพื้นฐานในการบริการ
	Information about t use of the website platforms, the use of company's products and services, google analytic data, other technical data via the company's platform and operating system	-To provide information about the products of the store and other basic information on services.
ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ Juvenile Personal Data	ผู้เยาว์ คือ บุคคลที่อายุต่ำกว่า 20 ปี บริบูรณ์ ทั้งนี้ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ กับบุคคลกลุ่มนี้บริษัทฯ ได้มีหนังสือขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ก่อนที่จะมีการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	ใช้เป็นเกณฑ์ในการให้บริการสำหรับรับแผนกสันทนาการ ที่ต้องมีอายุ 16 ปีขึ้นไป เพราะอุปกรณ์ในการออกกำลังการ อาจจะเป็นอันตรายได้กับผู้ใช้บริการ
	A juvenile is a person under 20 years of age. With this group of people, the company endorses a letter of consent and obtains legal permission from an authorized parental authority acting on behalf of the juvenile prior to any action related to the collection, use and/or disclosure of personal data. Details appear acting on behalf of the juvenile prior to any action related to the collection, use and/or disclosure of personal data. Details appear in the consent form from the user of parental authorities.	To be used as a service criterion for receiving the recreation department whom must be 16 years or To be used as a service criterion for receiving the recreation department whom must be 16 years or over because of the equipment's may be dangerous to users.

3.6.2 แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล (Source of personal data)

บริษัทฯ ดำเนินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลที่ละเอียดอ่อน ของท่าน ผ่านกระบวนการ ดังนี้

The company will collect your personal and sensitive data via the following procedure.

แหล่งที่มา Source of Data	กระบวนการจัดเก็บ Data Storage Procedure
ข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ โดยตรง Personal Data directly given to the company	เมื่อท่านเข้าทำสัญญาหรือรับบริการจากบริษัทฯ ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลอื่น ยื่นคำขอใช้บริการ หรือคำขอข้อมูลอื่นๆ เกี่ยวกับสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ ยื่นคำร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้า และ/หรือบริการ สมัครลงทะเบียนสร้างบัญชีการใช้งาน (Account) หรือโปรไฟล์ (Profile) กับบริษัทฯ เพื่อรับบริการของบริษัทฯ ทั้งทางช่องทางออฟไลน์และช่องทางออนไลน์ข้อมูลที่ท่านส่งให้กับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบหนังสือ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ ผ่านการทำแบบสำรวจการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้ง ข้อมูลที่ท่านเข้าใช้บริการ ณ ที่สำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขาศูนย์บริการลูกค้า หรือ บูธจัดแสดงสินค้าหรือบริการ
	Personal data directly given to us when you commit a contract or receive services from the company, rectify your personal data or other data, request for the company's service or other information pertaining to the company’s product or service, file a complaint about the product and/or service, register to create an account or profile with the company to use the company's services both via offline and online channels, the information you have submitted to the company whether it is in the form of documents or electronic through surveys, giving suggestions or comments through various channels when event/booth or has been registered as well as you provide to the company, including information that you use the service at the head office or branch offices, customer service centers, or Exhibition booth.
ข้อมูลที่บริษัทฯ จัดเก็บอัตโนมัติ Automatic call to collect Personal Data	เมื่อท่านเข้าใช้บริการผ่านระบบของบริษัทฯ หรือเข้าชมเว็บไซต์ของ บริษัทฯ ผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ คอมพิวเตอร์ แล็ปท็อป เป็นต้น
	When you use the service via the company's system or visiting the company's website through electronic devices such as mobile phones, computers, laptops, etc.
ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลภายนอกหรือข้อมูลสาธารณะที่เชื่อถือได้	บริษัทฯ อาจได้รับข้อมูลท่านผ่านเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน แหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการข้อมูล (Data Providers) หน่วยราชการ หรือ Website ที่เกี่ยวข้อง ทั้งรูปภาพหรือ ID Website ที่ได้รับผ่านโทรศัพท์มือถือต่างๆ

Reliable External or Public Data	The company may receive data via websites, applications, social media resources, data providers, government authorities or related websites including images or ID websites received from mobile phone devices.
ข้อมูลที่ท่านติดต่อกับบริษัทฯ Your Contact Data	เป็นข้อมูลที่ได้รับเมื่อท่าน พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน คู่ค้าหรือพันธมิตรของบริษัทฯ ผู้รับมอบอำนาจหรือผู้กระทำการแทนหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ติดต่อผ่านช่องทางเวปไซต์แอพพลิเคชั่น สื่อสังคมออนไลน์ อีเมล์ การประชุม การสัมภาษณ์ ข้อควมสั้น โทรสาร ไปรษณีย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจเก็บข้อมูลในรูปข้อความ ภาพ หรือเสียง
	The Information acquired from your, employee, staff, representative, partner, alliance, power of attorney recipient agent, or others involved or assigned contact via website, application, social media online platform, email, meetings, interviews, short messages, fax, mail or other medias of which the company may collect information in the forms of messages, images or audio.
ข้อมูลที่ท่านร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ Data participating in company's activities	เมื่อท่านเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด ข้อมูลการลงทะเบียนในงานที่ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ หรือเอกสารต่างๆในงานอีเว้นท์ หรืองานแข่งขันต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหรือในนามของบริษัทฯ และ/หรือคู่ค้าหรือพันธมิตรที่ร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ หรือฝ่ายขายของบริษัทฯ
	The Data acquired when attending any marketing activities. Registration information in the event via computer system or documents in the event or various competitions organized by or on behalf of the company and/or partners or alliances participating in activities with the company or the sales department of the company.

เมื่อท่านตกลงและยินยอมให้ข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกแก่บริษัทฯ ซึ่งบุคคลภายนอกดังกล่าว รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงผู้ที่เกี่ยวข้องกับท่าน เช่น สมาชิกในครอบครัว ลูกจ้าง ญาติ ท่านรับรองและรับประกันความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และท่านรับรองและรับประกันว่า ท่านได้แจ้งให้บุคคลเหล่านั้น ทราบอย่างครบถ้วนแล้วเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวนี้

When you agreed to submit personal data related to other individuals to the company of which said individuals included, but not limited to, individuals with relation to you i.e. family member, employee and relative, it is implied that you have certified and guaranteed the accuracy of the aforementioned personal data and you have notified the individuals of the details of this privacy notice.

3.6.3 ช่องทางการติดต่อ (Contact)

หากท่านมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผย การใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ท่านสามารถติดต่อ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ได้ทาง

If you have any questions or would like to inquire about collecting, using and/or disclosing the exercise of the rights of your personal data according to this privacy notice, please contact the Data Protection Officer via the following channels.

อีเมล
Email nfrgym@nichada.com

โทร
Phone number
02-960-4300 ต่อ 180,227,270

3.7 งานประชาสัมพันธ์ และ/หรืองานกิจกรรมต่างๆ (Publication and/or Events)

3.7.1 ข้อมูลที่บริษัทฯ จัดเก็บสำหรับงานประชาสัมพันธ์ และ/หรืองานกิจกรรมต่างๆ The types of Personal Data that the Company Collect, Use, and/orDisclose for Publication and/or Events

ประเภทของข้อมูล Type of Data	**ข้อมูลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ และ/หรือ เปิดเผย** Personal Data that the Company Collect, use, and/or disclose	**วัตถุประสงค์** Purpose
ข้อมูลส่วนตัว Personal Data	● **ชื่อ-นามสกุล หรือชื่อเล่น** ● **อายุ** ● **เพศ** ● **ที่อยู่** ● **หมายเลขโทรศัพท์** ● **รายได้** ● **งบประมาณ** ● **ความสนใจ**	● เพื่อนำข้อมูลไปใช้บนการ์ด Voucher และ การ์ด เป็นสิทธิพิเศษของตัวลูกค้าเอง หลังจากงานการ์ดที่ออกแบบได้ถูกอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ทีมมีเดียจะส่งต่อการ์ด Voucher และ การ์ด ไปที่ CustomerRelations, Sales, Rental, N1N2, Vapor หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายงาน ● เพื่อนำข้อมูลให้ลูกค้า/ผู้ขาย เซ็นต์ชื่อกำกับเอกสารเพื่อแสดงตัวตนว่าเป็นบุคคลที่เข้ามาขายสินค้า อาหาร และบริการในงานอีเวนท์ต่างๆ
	● Name - surname or nickname ● Age	● To bring you personal data for using on Voucher card and

	● Gender ● Address ● Telephone Number / Phone number ● Income ● Budget ● Interest	card. It is the privilege of the customers themselves. After Card' s artwork has already done for designed and got approved. The Media Team will send the Voucher card and card back to the CustomerRelations, Sales, Rental, N1N2, Vapor or according to assignments. ● To bring the information to the customer/vendor for signing the document to show that is the person who comes to sell stuffs, food and services in various events
ข้อมูลละเอียดอ่อน Sensitive Information	● เชื้อชาติ ● ศาสนา ● สัญชาติ ในกรณี ที่บริษัทฯ ได้รับข้อมูลอ่อนไหวของท่านมาโดยไม่ได้ตั้งใจ และไม่มีเจตนาที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน บริษัทฯ จะไม่นำข้อมูลอ่อนไหวของท่านไปใช้	● เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย ● เพื่อประเมินสินค้าและบริการให้สอดคล้องความต้องการของท่าน
	● Race ● Religion ● Nationality In the event that the Company has unintentionally received your sensitive information and has no intention to collect your information , the Company will not use your sensitive information.	● To comply with the law ● To evaluate products and services suitable for your needs
ข้อมูลเพื่อการระบุตัวตน **Identification Data**	**ภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ซึ่งบริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมได้จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด กล้องถ่ายภาพ เมื่อมีการเข้าถึงพื้นที่ภายในอาคารสำนักงาน พื้นที่ค้าปลีก หรือสถานที่ที่**	● **เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ร้านค้า สินค้าหรือบริการ**

NICHADA

	อยู่ในความดูแลของบริษัทฯ และในงานกิจกรรม งานประชุม หรืองานสัมมนาต่างๆ ที่บริษัทจัดขึ้น	● **เพื่อใช้ภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวสำหรับงานสื่อประชาสัมพันธ์ รวมถึงงานอีเวนท์ต่างๆ**
	Your picture or video in which the company may collect from closed-circuit video cameras or photograph cameras when accessing areas within an office building, retail space or any places under the supervision of the Company, and at various events, meetings or seminars organized by the Company.	● To advertise and publicize retail shops, products or services. ● To use Your picture or video in order to promote on advertisements included various events organized by the Company
ข้อมูลเพื่อการติดต่อสื่อสารและการตลาด Marketing and Communication Data	● หมายเลขโทรศัพท์ / หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ● อีเมล ● ID Line ● ที่อยู่	● เพื่อการติดต่อสื่อสาร ● เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ลูกค้าทราบข้อมูลข่าวสารของบริษัท
	● Phone number / mobile number ● Email ● Line ID ● Address	● For communication ● To publicize the company's news and information to the customers

3.7.2 แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล (Source of Personal Information)

บริษัทฯ ดำเนินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลที่ละเอียดอ่อน ของท่าน ผ่านกระบวนการ ดังนี้

The company will collect your personal and sensitive data via the following procedure.

แหล่งที่มา Source of Data	กระบวนการจัดเก็บ Data Storage Procedure
ข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ โดยตรง Personal Data directly given to the company	เมื่อท่านเข้ารับบริการจากบริษัทฯ ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลอื่น ยื่นคำขอใช้บริการ หรือคำขอข้อมูลอื่นๆ เกี่ยวกับสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ ยื่นคำร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้า และ/หรือบริการ สมัครลงทะเบียนสร้างบัญชีการใช้งาน (Account) หรือ โปรไฟล์ (Profile) กับบริษัทฯ เพื่อรับบริการของ บริษัทฯ ทั้งทางช่องทางออฟไลน์และช่องทางออนไลน์ข้อมูลที่ท่านส่งให้กับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบหนังสือ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนข้อมูลที่ท่านให้กับบริษัทฯ ผ่านการทำ

	แบบสำรวจการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้ง ข้อมูลที่ท่านเข้าใช้บริการ ณ ที่สำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขาศูนย์บริการลูกค้า หรือ บูธจัดแสดงสินค้าหรือบริการ
	Personal data directly given to us when you receive services from the company, rectify your personal data or other data, request for the company's service or other information pertaining to the company's product or service, file a complaint about the product and/or service, register to create an account or profile with the company to use the company's services both via offline and online channels, the information you have submitted to the company whether it is in the form of documents or electronic through surveys, giving suggestions or comments through various channels when event/booth or has been registered as well as you provide to the company, including information that you use the service at the head office or branch offices, customer service centers, or Exhibition booth.
ข้อมูลที่บริษัทฯ จัดเก็บอัตโนมัติ Automatic call to collect Personal Data	เมื่อท่านเข้าใช้งานผ่านเวปไซต์ www.nichada.com เว็ปไซต์ของ บริษัทฯ จะมีการใช้ Google Analytics ซึ่งเป็นบริการวิเคราะห์เวปที่ให้บริการโดย Google Inc. (Google) Google Analytics ใช้คุกกี้ ซึ่งเป็นไฟล์ที่เก็บอยู่บนคอมพิวเตอร์ของคุณ เพื่อช่วยเวปไซต์วิเคราะห์วิธีการใช้งานของผู้ใช้ข้อมูลที่คุกกี้สร้างขึ้นเกี่ยวกับการใช้งานเวปไซต์ (รวมถึงที่อยู่ IP ของท่าน) จะถูกส่งและจัดเก็บบนเซิร์ฟเวอร์ โดย Google ประเทศสหรัฐอเมริกา Google จะใช้ข้อมูลนี้เพื่อประเมินการใช้เวปไซต์ รวบรวมรายงานเกี่ยวกับกิจกรรมที่เกิดขึ้นบนเวปไซต์สำหรับผู้ให้บริการเวปไซต์ และให้บริการด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของเวปไซต์และการใช้งานอินเตอร์เน็ต Google ยังอาจส่งข้อมูลนี้ให้แก่บุคคลภายนอกตามที่กฎหมายกำหนดไว้ หรือเมื่อบุคคลภายนอกดังกล่าวดำเนินการประมวลผลข้อมูลในนามของ Google Google จะไม่เชื่อมโยงที่อยู่ IP ของคุณกับข้อมูลอื่นที่ Google เก็บรักษาไว้
	The company provides personal data through the website : www.nichada.com. The company also uses cookies to enable websites to provide enhanced functionality of Google Analytics provided by Google Inc. (Google). The files will be stored on your computer to help the website analyze the user traffic about their use of the website. (Including your IP address) is transmitted and stored on a server by Google United States Google. This information will be used to assess the traffic of the website, report website activity of its operation, and provide other services to connect with website activities and use of the Internet. Google may also transmit this information to third parties as required by law, or when such third parties process data on Google's behalf, Google will not associate your IP address with any other information that Google maintains.
ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลภายนอกหรือข้อมูลสาธารณะที่เชื่อถือได้	บริษัทฯ อาจได้รับข้อมูลท่านผ่านเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน แหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการข้อมูล (Data Providers) หน่วยราชการ หรือ Website ที่เกี่ยวข้อง ทั้งรูปภาพหรือ ID Website ที่ได้รับผ่านโทรศัพท์มือถือต่างๆ

Reliable External or Public Data	The company may receive data via websites, applications, social media resources, data providers, government authorities or related websites including images or ID websites received from mobile phone devices.
ข้อมูลที่ท่านติดต่อกับบริษัทฯ	เป็นข้อมูลที่ได้รับเมื่อท่าน พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน คู่ค้าหรือพันธมิตรของบริษัทฯ ผู้รับมอบอำนาจหรือผู้กระทำการแทนหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ติดต่อผ่านช่องทางเวปไซต์แอพพลิเคชั่น สื่อสังคมออนไลน์ อีเมล์ การประชุม การสัมภาษณ์ ข้อควมสั้น โทรสาร ไปรษณีย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจเก็บข้อมูลในรูปข้อความ ภาพ หรือเสียง
Your Contact Data	The Information acquired from your, employee, staff, representative, partner, alliance, power of attorney recipient agent, or others involved or assigned contact via website, application, social media online platform, email, meetings, interviews, short messages, fax, mail or other medias of which the company may collect information in the forms of messages, images or audio.
ข้อมูลที่ท่านร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ	เมื่อท่านเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด ข้อมูลการลงทะเบียนในงานที่ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ หรือเอกสารต่างๆในงานอีเว้นท์ หรืองานแข่งขันต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหรือในนามของบริษัทฯ และ/หรือคู่ค้าหรือพันธมิตรที่ร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ หรือฝ่ายขายของบริษัทฯ บริษัทฯ มีการถ่ายภาพบรรยากาศงานกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทฯ จัดขึ้น เช่น งานตลาดบริเวณ Secret Garden, งานลอยกระทง. งานฮัลโลวีน งานเปิดตัวโครงการบ้านพักอาศัย งานโปรโมทสินค้าและบริการ เป็นต้น โดยจะถ่ายภาพ ทั้งที่เป็นภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว หรือเป็นคลิปวีดีโอต่างๆ ซึ่งในภาพหรือคลิปวีดีโอที่บริษัทได้ถ่ายเก็บรวบรวมไว้ อาจมีภาพของท่านปรากฏอยู่ด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ จะมีการนำเสนอภาพบรรยากาศงานเหล่านั้น ผ่านสื่อต่างๆ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ หรืออาจผ่านสื่อสังคมต่างๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งถ่ายทอดบรรยากาศงานกิจกรรมให้แก่ผู้มาร่วมงาน ตลอดจนผู้ที่สนใจทั่วไปด้วย
Data participating in company's activities	The Data acquired when attending any marketing activities. Registration information in the event via computer system or documents in the event or various competitions organized by or on behalf of the company and/or partners or alliances participating in activities with the company or the sales department of the company. There will be photographs (photos) taken at events hosted, put on, and/or promoted by our company, e.g. Secret Garden, Loy Krathong Festival, Halloween, Open house, Promotional products and services, and so forth. The photos will be taken in the form of photos and video which you would be photographed or recorded. Moreover, the company intends to publish or use these photographs, either on both online and offline platforms including other media platforms for the purposes of commercial , promotional and broadcasting for publicity in the events.

เมื่อท่านตกลงและยินยอมให้ข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกแก่บริษัทฯ ซึ่งบุคคลภายนอกดังกล่าว รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงผู้ที่เกี่ยวข้องกับท่าน เช่น สมาชิกในครอบครัว ลูกจ้าง ญาติ ท่านรับรองและรับประกันความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และท่านรับรองและรับประกันว่า ท่านได้แจ้งให้บุคคลเหล่านั้น ทราบอย่างครบถ้วนแล้วเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวนี้

When you agreed to submit personal data related to other individuals to the company of which said individuals included, but not limited to, individuals with relation to you i.e. family member, employee and relative, it is implied that you have certified and guaranteed the accuracy of the aforementioned personal data and you have notified the individuals of the details of this privacy notice.

3.7.3 ช่องทางการติดต่อ (Contact Us)

หากท่านมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผย การใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ท่านสามารถติดต่อ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ได้ทาง

If you have any questions or would like to inquire about collecting, using and/or disclosing the exercise of the rights of your personal data according to this privacy notice, please contact the Data Protection Officer via the following channels.

อีเมล

Email : pr@nichada.com

โทร

Phone number 02-0010202 Ext. 236

4. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (How we share your personal data)

เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในประกาศฯ ฉบับนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน อาจมีการเปิดเผยหรือนำส่งให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ และบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก ดังนี้

We may disclose your personal data to the following parties under the provisions of the PDPA:

4.1 หน่วยงานภายในบริษัทฯ (Companies in Nichada Group of Companies)

4.1.1 ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน อาจมีการเปิดเผยหรือนำส่งให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ เฉพาะที่เกี่ยวข้องและมีบทบาทหน้าที่เท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์เท่านั้น โดยบุคคลหรือทีมงานเหล่านี้ของบริษัทฯ จะได้รับอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามความจำเป็นและเหมาะสม

Your data shall be shared with a relevant person or who has an responsibility to access those data within Nichada Group of Companies where the disclosure of your personal data has a specific purpose. The staff shall access those data with necessity.

4.1.2 เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายอื่น ๆ เฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลตามบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบ
Any relevant persons as a result of activities relating to selling rights of claims and/or assets, restructuring or acquisition of any of our entities

4.1.3 ผู้บริหาร หรือผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่มีความรับผิดชอบในการบริหารหรือตัดสินใจเกี่ยวกับท่านหรือเมื่อต้องเกี่ยวข้องกับขั้นตอนทางด้านงานบุคคล
Our directors or your direct authorized person who are solely to make a decision for you in relevant personal matter

4.1.4 ฝ่ายหรือทีมสนับสนุนต่าง ๆ ได้แก่ ฝ่าย Marketing, Corporate,Call center, Club operation, Fitness, Admin and Accounting, HR, procurement,Leasing, Property, IT
Marketing department or support team, Corporate,Call center, Club operation, Fitness, Admin and Accounting, HR, procurement,Leasing, Property, IT

4.2 หน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล หรือหน่วยงานอื่นตามที่กฎหมายกำหนด(Governmental authorities regulators or other agencies as required by law)

4.2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจมีการเปิดเผยหรือนำส่งให้กับองค์กรภายนอก เช่น กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรมบังคับคดี กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงแรงงานหรือหน่วยงานอื่นใดที่อาศัยอำนาจตามกฎหมาย
governmental authorities and/or supervisory or regulatory authorities (e.g. the Bank of Thailand, the Securities and Exchange Commission, Office of Insurance Commission, Ministry of Digital Economy and Society, Thai Revenue Department, Department of Provincial Administration);

4.3 องค์กรหรือบุคคลภายนอก (Organizations or third party)

4.3.1 บริษัทฯ อาจเปิดเผยข้อมูลของท่านให้กับองค์กรหรือบุคคลภายนอกอื่นที่จำเป็น เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจและให้บริการแก่ท่าน รวมถึงดำเนินการใดๆ ตามวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนลุคคล
The Company may disclose your information to other organizations or third parties as required. For the company able to run business and provide services to you including any action for the purposes of collecting and processing personal data as described in the Personal Data Protection Policy.

5. การขอความยินยอมและผลกระทบที่เป็นไปได้จากการถอนความยินยอม (Your consent and effect of withdraw consent)

5.1 ในกรณีที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยอาศัยฐานความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมของท่านที่ให้ไว้กับบริษัทฯ ได้ตลอดเวลา ซึ่งการถอนความยินยอมนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้ว

We shall collect and disclose your personal data upon your consent. You have the right to withdraw your consent anytime. The withdrawal of consent will not affect the lawfulness of the collection, use, or disclosure of your personal data based on your consent before it was withdrawn.

5.2 หากท่านเป็นผู้เยาว์ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ก่อนการให้ความยินยอมโปรดแจ้งรายละเอียดผู้ใช้อำนาจปกครองให้บริษัทฯ ทราบ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองด้วย

A minor must request consent of the person with the parental power to act on behalf of the minor shall also be obtained before collecting and/or disclosing personal data which is indicated in

5.3 หากท่านเพิกถอนความยินยอมการที่ท่านยินยอมให้บริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอันเนื่องมาจากเหตุผลหรือวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่ใช่สำหรับการดำเนินการด้านการตลาด บริษัทฯ อาจไม่สามารถดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ หรือให้บริการ หรือ บริหารจัดการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือสินค้า และ/หรือ บัญชีของท่านที่มีกับบริษัทฯ ได้ ซึ่งอาจส่งผลให้ท่านเสียประโยชน์ในการใช้บริการของบริษัทฯ ในระดับเดียวกับกรณีที่ท่านให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อบริษัทฯ

If you withdraw your consent that has been given to us to collect or disclose your personal information for reasons or purposes apart from for marketing purposes. The Company may not be able to process any procedures or services and/or manage products or merchandise and/or account with the Company.

6. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ (International transfer of personal data)

บริษัทฯ ตกลงที่จะส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศตามมาตรฐานดังต่อไปนี้

The Company agrees to deliver or transfer your personal data internationally under the following standard:

6.1 บริษัทฯ อาจส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบุคคลอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศในกรณีที่จำเป็น เพื่อปฏิบัติตามสัญญาที่ท่านเป็นคู่สัญญาหรือเป็นการกระทำตามสัญญาระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของท่าน หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่าน ก่อนเข้าทำสัญญาหรือเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่นเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือเป็นการจำเป็นเพื่อดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

The Company may transfer your personal data to a third party internationally or domestically as necessary. This is to comply to your obligations under contracts or to comply to contracts between companies and individuals or other entity for your benefit or to proceed in accordance to your request before entering the contract or to protect you or to cease endangerment to life, body or health to you or others to comply to the law or as necessary to carry out missions in the public interest.

6.2 บริษัทฯ อาจเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ (Server) หรือ คลาวด์ (Cloud) ที่ให้บริการโดยบุคคลอื่น และอาจใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันของบุคคลอื่นในรูปแบบของการให้บริการซอฟท์แวร์สำเร็จรูปและรูปแบบของการให้บริการแพลตฟอร์มสำเร็จรูปในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งนี้ บริษัทฯ จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลได้และบริษัทฯ จะกำหนดให้บุคคลอื่นเหล่านั้น ต้องมีมาตรการคุ้มครองความมั่นคงปลอดภัยด้านข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม

The Company might store your data in Server or Cloud that are provided by third parties and may use third-party programs or applications in the form of ready-made software services and ready-made platform services to process your personal data. Nevertheless, the Company will not allow unrelated parties to access your personal data and the Company shall require the aforementioned parties to comply under appropriate data protection procedures.

6.3 กรณีที่มีเหตุจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและใช้มาตรการที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะได้รับความคุ้มครอง และท่านสามารถใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึง บริษัทฯ จะกำหนดให้ผู้ที่ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีมาตรการปกป้องข้อมูลของท่านอย่างเหมาะสมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลอื่นใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจโดยมิชอบ

The Company may be required to send or transfer your Personal Data overseas. We endeavor to ensure the security of your personal data through our internal security measures and strict policy enforcement. The measures extend from data encryption to firewalls. We also require our staff and third-party contractors to follow our applicable privacy standards and policies and to exercise due care and measures when using, sending or transferring your personal data.

7. การเก็บรักษาและระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (Security and Retention Period of Personal Data)

บริษัทฯ ตกลงที่จะจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามมาตรฐานดังต่อไปนี้

The Company agrees to secure, preserve and protect your personal data under the following standard:

7.1 บริษัทฯ จะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน นานตราบเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความจำเป็นและวัตถุประสงค์ที่บริษัทฯ จะต้องเก็บรวบรวม ใช้และประมวลผล ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่ใช้บังคับ

The Company shall store your personal data for only as long as necessary by the Company's objective to collect, utilize and process the information including conforming to the terms of relevant laws and regulations.

7.2 บริษัทฯ จะยังดำเนินการเก็บรวบรวมใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อไป แม้ว่าท่านจะยุติความสัมพันธ์กับบริษัทฯ เท่าที่จำเป็นตามข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือทำการเก็บในรูปแบบที่ทำให้ระบุตัวบุคคลไม่ได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

The Company will continue to secure, process, utilize and disclose your personal data even after ending your relationship with the Company only as necessary under the law for legal benefits or retain the personal data without direct or indirect identification.

7.3 บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลทำให้ไม่สามารถระบุชื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้เป็นการถาวรหรือโดยประการอื่น เพื่อจำกัดข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาหรือที่ไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น หรือเมื่อบริษัทต้องปฏิบัติตามคำขอของท่านให้บริษัทฯ ทำการลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

After the retention period expires or when the information became irrelevant or in excess of what is required under the objective of collection or when the Company must comply to your request to erase your personal data, the Company will check to proceed to erase or destroy personal data to the extent that it is unidentifiable the owner's identity permanently or otherwise to limit accessibility to all personal data.

8. บริษัทฯ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างไร (How is the Company Protecting your Personal Data)

บริษัทฯจะจะดำเนินการและดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในลักษณะดังต่อไปนี้

The Company shall handle your personal data in the manners as indicated below:

8.1 บริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นอันดับแรก บริษัทฯ จะจำกัดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้ท่านมั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทฯ และบุคคลภายนอกที่ดำเนินการในนามของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลและบริษัทฯ ใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมกับการประมวลผลข้อมูล

Your privacy and data security is the Company's top priority and therefore the Company strives to protect your data with the best of our abilities. We shall limit access to your personal data to ensure that your personal data shall be processed by the Company's employees and third parties acting on behalf of the Company abide by appropriate standards under personal data protection procedure of which include protection against information exposure and the Company has securely processed data appropriately.

8.2 บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เป็นอย่างดีตามมาตรการเชิงเทคนิค (Technical Measure) และมาตรการเชิงบริหารจัดการ (Organizational Measure) เพื่อรักษาความปลอดภัยในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมและเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึง มาตรการเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้รับข้อมูลไปจากบริษัทฯ ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลนอกวัตถุประสงค์ หรือโดยไม่มีอำนาจหรือโดยมิชอบและบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงนโยบาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ดังกล่าวเป็นระยะตามความจำเป็นและเหมาะสม นอกจากนี้ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้รับจ้าง ตัวแทน ที่ปรึกษาและผู้รับข้อมูลจากบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรการรักษาความลับที่บริษัทกำหนด

The company shall collect your personal data by implementing technical measures and organizational measures to ensure appropriate security in the personal data processing and to prevent personal data breach. The Company has set out policies, rules and regulations on personal data protection, e.g. security

standards of information technology and measures to prevent data recipients from using or disclosing the data for other purposes or without authorization or unlawfully. The Company has amended such policies, rules and regulations as frequently as deemed necessary and appropriate. Moreover, the Company's executives, employees, staff, contractors, agents, advisers and data recipients are obligated to keep the personal data confidential pursuant to confidentiality measures provided by the Company.

8.3 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนปรับปรุงขั้นตอนและมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ ให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอเพื่อให้ได้ระดับความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับความเสี่ยงและให้การรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคล ความสมบูรณ์ ความพร้อมใช้งานและความคล่องตัวในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง การปกป้อง การสูญหายและการเก็บรวบรวม การเข้าถึง การใช้ การดัดแปลงการแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้ บริษัทฯ จะนำมาตรการต่างๆ ในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ มาใช้กับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทุกประเภท ไม่ว่าการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะเป็นทางอิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบเอกสารก็ตาม

The Company regularly reviews and updates its procedures and security measures for personal data in order to obtain a level of security of personal data appropriate to the risks and provide confidentiality of personal information and the integrity, availability, and mobility of personal data processing is continuously ongoing including its protection, loss and collection, access, use, modification, or unauthorized disclosure of personal information. The Company shall utilize various standardized procedures which were used to secure the Company's personal data and implement on all types of personal data including both electronic and hardcopy documents.

9. สิทธิของเจ้าของข้อมูล (Personal Data's Owner Rights)

ท่านสามารถยื่นคำร้องการใช้สิทธิต่าง ๆ ตามกฎหมาย ได้ และบริษัทฯ จะดำเนินการตามคำร้องขอของท่านโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับปริมาณและความซับซ้อนของคำร้อง ท่านมีสิทธิตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

You may exercise your legal rights and the Company shall process your request as soon as possible, depending upon the quantity and level of complexity of the request. You shall have the following rights to your data.

9.1 ท่านมีสิทธิขอเพิกถอนความยินยอม โดยบริษัทฯ จะหยุดการประมวลผลข้อมูลของท่านโดยเร็วที่สุด

You have the right to withdraw consent, and the Company shall cease to process your data as soon as possible.

9.2 ท่านมีสิทธิขอทราบ และขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือขอให้บริษัทฯ เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมได้ ยกเว้นในกรณีบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย หรือคำสั่งศาล หรือการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอาจมีผลกระทบที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

You have the right to access and obtain a copy of your personal data or request the Company to reveal how your unconsented data was retrieved, with exception to when the Company must proceed under its

legal obligation, court orders or if accessing or obtaining a copy of personal data may affect the rights and freedoms of other individuals.

9.3 ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทฯ ดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
You have the right to rectify, update and complete your personal data to avoid causing misunderstanding.

9.4 ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูล ขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น หรือขอรับข้อมูลที่บริษัทฯ ส่งหรือโอนไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่สภาพทางเทคนิค ไม่สามารถทำได้
You have the right to request for data or request to submit or transfer data to other data processors or request the Company to submit or transfer to other data processors directly unless incapable due to technical issues.

9.5 ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทฯ ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ กรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวไม่มีความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ หรือเมื่อท่านเพิกถอนความยินยอมที่เคยให้ไว้ หรือใช้สิทธิคัดค้านการประมวลผลทั้งการตลาดแบบตรงและอื่น ๆ หรือมีการประมวลผลอันมิชอบด้วยกฎหมาย และกรณี อื่น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
You have the right to request the Company to delete, destroy or anonymize the Personal Data when it is no longer necessary under its indicated objective or when you withdraw your given consent or exercise your rights to object both direct and other marketing data procession or illegal data processions or other circumstances as indicated by the law.

9.6 ท่านมีสิทธิในการห้ามมิให้ประมวลผลข้อมูลของท่านและบริษัทฯ จะหยุดประมวลผลข้อมูลดังกล่าวของท่าน อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่แม้ว่าการประมวลผลจะไม่จำเป็นอีกต่อไป แต่การเก็บรักษา ข้อมูลนั้นไว้ยังคงจำเป็นเนื่องจากเหตุผลดังต่อไปนี้
You have the right to request the Company to cease processing your personal data and the Company shall cease to process aforementioned data . However, even if data processing is no longer required but storing the aforementioned data is still necessary due to the following reasons:

9.6.1 เพื่อการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือ
To exercise legal rights or

9.6.2 ข้อมูลอยู่ในระหว่างการตรวจสอบความถูกต้องหรืออยู่ในระหว่างการพิสูจน์ให้เห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่า กรณีเช่นนี้บริษัทฯ จะยังเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เพียงเท่าที่จำเป็น
The information is undergoing validation or is in the process of proving more important legal grounds. In such cases, the Company will retain personal information only as necessary.

9.7 ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือ เปิดเผยข้อมูล เพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาด แบบตรง การศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์หรือสถิติ เว้นแต่ การดำเนินภารกิจ เพื่อประโยชน์สาธารณะ ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

ที่สำคัญยิ่งกว่าการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตาม หรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
You have the right to object to the collection, use or disclosure of your personal data for the purpose of direct marketing, scientific studies and research, historical or statistical research with exception to missions for public benefit, legitimate benefits of which outweighs legal rights, abiding by the law or exercising rights under the law or use as defense in a legal proceeding.

9.8 ท่านมีสิทธิร้องเรียนต่อหน่วยงานของรัฐ เมื่อพบว่าบริษัทฯ ลูกจ้างหรือ ผู้รับจ้างของบริษัทฯกระทำการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
You have the right to report to the government authorities if the Company, its employees or its agents breach or fail to abide by PDPA.

9.9 หากท่านมีความกังวลหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติของบริษัทเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โปรดติดต่อบริษัทโดยใช้รายละเอียดการติดต่อตามข้อ 3 ของประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้าฉบับนี้ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าบริษัทได้ทำการฝ่าฝืนกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลท่านมีสิทธิยื่นข้อร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามระเบียบและวิธีการตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด
If you have any questions or concerns in regards to the Company's procedures in handling your personal data, please contact the Company via channels indicated in Clause 3 of this Privacy Notice. If there is sufficient evidence suggesting that the Company has breached the terms of PDPA, you have the right to file a complaint to a specialized Committee appointed by the office of the Personal Data Committee as indicated by the terms of PDPA.

9.10 ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอใช้สิทธิภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อบริษัทฯ ได้รับคำร้องขอดังกล่าวแล้ว จะดำเนินการภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด อนึ่ง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิที่จะปฏิเสธหรือไม่ดำเนินการตามคำร้องขอดังกล่าวในกรณีที่กฎหมายกำหนด
บริษัทฯ มีสิทธิทั้งปวงและดุลพินิจแต่เพียงผู้เดียวในการตอบรับเพื่อดำเนินการตามคำร้องขอหรือปฏิเสธคำขอของท่าน
If the personal data's owner files a request to exercise his rights under PDPA, once in receipt of the aforementioned request, the Company shall process the request within the time frame the law dictates. The Company reserves the right to decline or stop processing the aforementioned request if the law dictates.
The Company has the sole right and discretion to process or deny your request.

9. 11 การใช้สิทธิของท่านตามข้อ 9. อาจถูกจำกัดภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องและมีบางกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่บริษัทฯ อาจปฏิเสธหรือไม่สามารถดำเนินการตามคำขอใช้สิทธิข้างต้นของท่านได้ เช่น ต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล เพื่อประโยชน์สาธารณะการใช้สิทธิอาจละเมิดสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น เป็นต้น หากบริษัทปฏิเสธคำขอข้างต้น บริษัทฯ จะแจ้งเหตุผลของการปฏิเสธให้ท่านทราบด้วย

Exercising your rights under Clause 9 may be restricted under related laws and in some cases there may be necessary circumstances in which the Company may decline or stop processing your aforementioned requests i.e. conforming to the law or court's ruling for public benefit or exercising the right may infringe upon the rights or freedom of others. If the Company declines the aforementioned request, the Company shall notify you the reason for declining.

10. การเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์ของบุคคลภายนอก (Link to third party website)

ในการใช้บริการเว็บไซต์ของบริษัทฯ อาจมีลิงก์เชื่อมต่อไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ แพลตฟอร์มและเว็บไซต์อื่นที่มีบุคคลภายนอกเป็นผู้ด าเนินการ บริษัทฯ พยายามที่จะเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์ที่มีมาตรฐานในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบในเนื้อหาหรือมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์อื่นนั้น เว้นแต่จะก าหนดไว้เป็นประการอื่น ข้อมูลส่วนบุคคลใดที่ท่านให้แก่เว็บไซต์ของบุคคลภายนอกนั้นจะถูกเก็บรวบรวมโดยบุคคลดังกล่าวและอยู่ภายใต้ประกาศ/นโยบายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอกดังกล่าว (หากมี) ในกรณีเช่นว่านี้บริษัทฯ ขอให้ท่านศึกษาและปฏิบัติตามประกาศ/นโยบายเกี่ยวกับคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ปรากฏในเว็บไซต์นั้นๆ แยกต่างหากจากของบริษัทฯ

Please note that some of the links on the Company's website platform may lead to third party's social media, platform, and website of which your personal data will then be processed by third parties. Make sure that you have read those privacy notices when accessing such platforms. The Company will not be held liable for the content or privacy protection standards of such other websites unless otherwise specified. The third party website may collect your personal data under the PDPA announcement/law. The Company recommends you to study and communicate with each website accessed directly for information on their privacy policies.

11. การเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์เดิม (Acquiring, Storing and Usage of Personal Data under the Original Purpose)

บริษัทฯ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีสิทธิเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับต่อไปได้ ตามวัตถุประสงค์เดิม โดยหากท่านไม่ประสงค์ที่จะให้บริษัทฯ เก็บรวมรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวต่อไปภายหลังพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลใช้บังคับแล้ว ท่านสามารถแจ้งยกเลิกความยินยอมได้ตามช่องทางที่บริษัทจะได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไป

The Company will process personal data in accordance with the current applicable law, however the Company has the right to store and use personal data acquired by the Company prior to the date the Personal Data Protection Act comes into force, within the scope of its original purpose. If you do not wish for the Company to acquire, store and use such personal data after the Personal Data Protection Act has come into force, you may notify the Company to withdraw your consent through the channels the Company have announced.

12. การเปลี่ยนแปลงประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้า (Changes to Privacy Notice)

บริษัทฯ จะทำการพิจารณาทบทวนประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้าเป็นประจำ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติและกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง หากมีการเปลี่ยนแปลงประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้า บริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงประกาศความเป็นส่วนตัวที่สำคัญใด ๆ พร้อมกับประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับปรับปรุง ผ่านช่องทางที่เหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงประกาศความเป็นส่วนตัว ฉบับนี้เป็นระยะ ๆ

The Company will regularly review the Privacy Notice to comply with the guidelines and relevant laws and regulations. If there are any changes or updates to this Privacy Notice, the Company shall notify you of any important changes as well as update the Privacy Notice through appropriate channels of which the Company recommends that you review the changes to the Privacy Notice periodically.

NICHADA